

Міністерство освіти і науки України
ВІННИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«26» Серезня 2026 р.

м. Вінниця

№ 7

Щодо участі у конкурсі Національного фонду досліджень України проектів з виконання наукових досліджень «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»

Відповідно до оголошення Національного фонду досліджень України від 23.03.2026 р. конкурсу проектів з виконання наукових досліджень «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029 (далі – Конкурс):

1. Директорам навчально-наукових інститутів (Дідур І.М., Здирко Н.Г.) та деканам факультетів (Фаріонік Т.В., Солоня О.В., Яропуд В.М., Пронько Л.М.), завідувачам кафедр (Хаєцька О.П., Джеджула О.М., Ставська Ю.В., Подолянчук О.А., Мулик Т.О., Вдовенко Л.О., Логоша Р.В., Левчук К.І., Кравець Р.А., Мазур О.В., Вергелес П.М., Шкатула Ю.М., Матусяк М.В., Ткачук О.П., Голубенко Т.Л., Соломон А.М., Твердохліб І.В., Огороднічук О.А., Пікула О.А., Холодюк О.В., Токарчук О.А., Шаргородський С.А., Штуць А.А.), в.о. завідувачів кафедр (Ревкова А.В., Вовк В.Ю.), завідувачу відділу аспірантури і докторантури Логіновій С.О. довести до відома науково-педагогічних працівників та аспірантів інформацію про Конкурс, забезпечити активну участь у Конкурсі та подачу проектів від структурних підрозділів (кафедр).

2. Заступникам деканів і директорів навчально-наукових інститутів з наукової роботи (Гонтарук Я.В., Разанова О.П., Купчук І.М., Паламарчук В.Д., Іщенко Я.П., Доцюк С.О., Трачук Є.Г.) та в.о. проректора з науково-педагогічної та фінансово-економічної роботи, заступнику головного бухгалтера Лупіні Б.Р. сприяти організації підготовки пакету документів, згідно вимог (додаток 1 та 18) на участь у Конкурсі, забезпечити надання пакету документів із заявкою українською та англійською мовами в електронному і паперовому варіанті до науково-дослідної частини, АС «Конкурс проектів НФДУ» та накладеним кваліфікованим електронним підписом до 17 квітня 2026 року:

- згода авторів Проекту на його реалізацію;
- гарантійний лист (додаток 9);
- довідка з місця роботи наукового керівника Проекту (додаток 10);
- резюме (CV) наукового керівника та інших авторів Проекту українською та англійською мовами (додатки 3 і 4);
- анкета наукового керівника Проекту українською та англійською мовами (математичні, природничі, біологічні, аграрні та медичні науки (додатки 5 і 6); суспільно-гуманітарні науки (додатки 7 і 8));
- техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) (додаток 11);
- технічне завдання до виконання наукового дослідження українською та англійською мовами (додатки 12 і 13);
- календарний план виконання наукового дослідження українською та англійською мовами (додатки 14 і 15);

- обсяг фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням українською та англійською мовами (додатки 16 і 17);
- пояснення та докази про відсутність колаборації з представниками держави-агресора та/або тимчасово окупованих територій України;
- надати підтвердження в електронному вигляді щодо поданих та прийнятих до розгляду заявок на Конкурс в електронному вигляді згідно форми (додаток 2).

3. Відділу медіа та інформаційних ресурсів (Чмих К.В.) розмістити на сайті ВНАУ у рубрику «Оголошення про наукові конкурси» оголошення щодо участі у міжнародних програмах.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Додатки: 102 арк.

Проректор з науково-педагогічної, наукової
та інноваційної діяльності



Інна ГОНЧАРУК

Виконала:
Тетяна БОРЕЦЬКА
тел.: (066) 99-52-154

УМОВИ

проведення Національним фондом досліджень України конкурсу проєктів з виконання наукових досліджень

«Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»

(далі – Умови)

I. ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО КОНКУРС

1.1. Назва конкурсу. «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029» (далі – Конкурс).

1.2. Мета Конкурсу – відбір для надання колективних грантів проєктам з виконання передових фундаментальних досліджень (далі – Проєкт/Проєкти), які передбачають постановку і розв'язання актуальних наукових проблем колективами провідних і молодих вчених у відповідь на сучасні виклики та запити українського суспільства, задля забезпечення конкурентоспроможності України у світі, сприяння розвитку національного дослідницького потенціалу та інтеграцію до світового дослідницького простору.

Конкурсний відбір здійснюється відповідно до Порядку конкурсного відбору та фінансування проєктів Національним фондом досліджень України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року № 1170.

1.3. Тематичні напрями Конкурсу.

Тематика Проєктів має відповідати пріоритетному напрямку, визначеному **виключно** пунктом 2 статті 3 Закону України “Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки” <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2623-14#Text> (фундаментальні наукові дослідження з найбільш важливих проблем розвитку науково-технічного, соціально-економічного, суспільно-політичного, людського потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України у світі та сталого розвитку суспільства і держави).

Критерії відповідності Проєкту тематиці Конкурсу:

- 1) Проєкт має бути спрямований на створення фундаментальних знань, а не прикладного продукту;
- 2) очікувані результати Проєкту – гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.

До розгляду на Конкурсі **не приймаються заявки на одержання грантової підтримки (далі - Заявка)**, зміст яких становить державну таємницю (згідно з Законом України «Про державну таємницю»).

Про відсутність у матеріалах Заявки інформації, що становить державну таємницю, **обов'язково** зазначається у гарантійному листі юридичної особи, від імені якої подається Заявка, за підписом її керівника.

Відповідальність за наявність у матеріалах Заявки відомостей, які становлять державну таємницю, несе керівник юридичної особи, яка бере участь у Конкурсі.

1.4. Тривалість виконання Проєктів, що будуть відібрані за результатами Конкурсу:

Реалізація Проєктів передбачається у 2027-2029 рр., в **три проміжні етапи** виконання (реалізації) Проєкту (за умови наявності відповідних бюджетних призначень Національному фонду досліджень України (далі – Фонд, НФДУ або Грантонадавач) у відповідному році):

- перший етап виконання Проєкту (орієнтовно 9 місяців протягом березня-листопада 2027 року);
- другий етап виконання Проєкту (орієнтовно 9 місяців протягом березня-листопада 2028 року);
- третій етап виконання Проєкту (орієнтовно 9 місяців протягом березня-листопада 2029 року).

Планування тривалості проміжних етапів виконання Проєкту має здійснюватися з урахуванням визначених строків опрацювання звітної документації, яка подається грантоотримувачем для підтвердження виконання кожного з етапів реалізації Проєкту (не менше 14 календарних днів з дати завершення відповідного проміжного етапу реалізації Проєкту). За рішенням наукової ради Національного фонду досліджень України (далі – Фонд, НФДУ) запланована у Заявці тривалість проміжних етапів реалізації Проєкту може бути скоригована на момент укладання договору про надання грантової підтримки (далі – Договір), в тому числі з урахуванням та у відповідності до бюджетних надходжень Фонду у відповідному році.

II. Вимоги до учасників Конкурсу, наукового керівника, авторів та виконавців Проєкту*

***Вимоги сформульовано відповідно до Угоди про реформування оцінювання в галузі науки**

2.1. Загальні вимоги.

Учасником Конкурсу, від імені якого науковий керівник Проєкту подає Заявки, можуть бути лише заклад вищої освіти (у розумінні Закону України “Про вищу освіту”) будь-якої організаційно-правової форми та форми власності і

наукова установа (у розумінні Закону України “Про наукову і науково-технічну діяльність”) будь-якої організаційно-правової форми та державної/комунальної форми власності. Такі юридичні особи можуть брати участь у Конкурсі, якщо вони зареєстровані в Україні у встановленому законодавством порядку, відповідають умовам цього Конкурсу, виявили бажання взяти участь у Конкурсі, уповноважили наукового керівника Проєкту подати Заявку та документи, необхідні для участі в Конкурсі, гарантують забезпечення проведення на своїй базі наукового дослідження, передбаченого Проєктом, та укладення договору про надання грантової підтримки.

Учасниками Конкурсу **не можуть бути** юридичні особи, засновниками, бенефіціарними власниками та учасниками яких є громадяни держави-агресора та Республіки Білорусь, а також юридичні особи, які функціонують на тимчасово окупованих територіях України. Обмеження щодо участі у цьому Конкурсі також розповсюджується на фізичних та юридичних осіб, стосовно яких застосовані обмежувальні заходи (санкції) РНБО України.

Умовами Конкурсу не передбачено залучення партнера/ів до формування Заявки та виконання Проєкту.

Подавати Заявки мають право колективи авторів Проєкту, які складаються з наукового керівника Проєкту та щонайменше двох інших авторів. Науковий керівник та щонайменше один автор Проєкту повинні мати науковий ступінь, отриманий в Україні чи такий, що отримав державне визнання в Україні. Інші автори Проєкту повинні мати науковий ступінь, крім аспірантів будь-якого віку та молодих вчених, які мають вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня.

Усі автори Проєкту повинні мати наукові публікації у галузі, яка пов’язана з тематикою Проєкту (при цьому тези конференцій можуть зараховуватись тільки для молодих вчених).

Якщо колектив складається з трьох авторів (включно із науковим керівником Проєкту), то щонайменше один з них має бути молодим вченим на момент подання Заявки через АС “Конкурс проєктів НФДУ”. Якщо колектив складається з чотирьох та більше авторів (включно із науковим керівником Проєкту), то щонайменше двоє з них мають бути молодими вченими на момент подання Заявки через АС “Конкурс проєктів НФДУ”.

Примітка: молодий вчений – вчений віком до 35 років включно, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, або вчений віком до 40 років включно, який має науковий ступінь доктора наук (враховується вік на момент подання Заявки через АС “Конкурс проєктів НФДУ”).

Науковий керівник Проєкту має працювати **за основним місцем роботи** в юридичній особі, що є учасником Конкурсу, від імені якої подається Заявка. Інші автори Проєкту можуть працювати/навчатись в аспірантурі як в одній, так і в різних установах (організаціях, підприємствах). До колективу виконавців Проєкту дозволяється залучати допоміжний персонал, в тому числі (але не виключно) здобувачів вищої освіти. Допоміжний персонал на момент подачі Заявки не персоніфікується.

Одна фізична особа не може бути представленою більше ніж в одній Заявці, поданій на цей Конкурс. Науковий керівник та інші автори Проєкту можуть бути

виконавцями ще одного проекту-переможця іншого конкурсу Фонду, фінансування якого триває або не розпочате через незавершену процедуру укладання Договору з грантоотримувачем. При цьому науковий керівник Проєкту не може бути представленим у Заявці на цей Конкурс, якщо він вже є науковим керівником проекту-переможця іншого конкурсу Фонду, фінансування якого триває або не розпочате через незавершену процедуру укладання Договору з грантоотримувачем (водночас умовами Конкурсу не встановлюється обмежень на участь у Конкурсі в якості наукового керівника Проєкту осіб, які є першими авторами/єдиними авторами наукових робіт, яким була присуджена Премія Верховної Ради України молодим ученим).

Науковим керівником Проєкту не може бути особа, що вже визначена науковим керівником у заявці, яка була подана на інший конкурс Фонду, за яким процедура конкурсного відбору ще не завершена (за виключенням конкурсних відборів на одержання грантів Президента України та Премії Верховної Ради України імені Ігоря Юхновського).

Науковим керівником Проєкту не може бути особа, що є керівником юридичної особи (учасника Конкурсу), від імені якої подана Заявка.

Науковим керівником та автором Проєкту не можуть бути працівники дирекції НФДУ, члени наукової та наглядової рад НФДУ.

Особи, які є науковими керівниками чи авторами поданих для участі в Конкурсі Проєктів, не можуть залучатися до організації або проведення наукової і науково-технічної експертизи Проєктів за цим Конкурсом в якості членів комісії Конкурсу або експертів.

Особи, до яких науковою радою Фонду були застосовані обмежувальні заходи/заходи впливу щодо обмеження участі у конкурсах Фонду, не мають права брати участь у Конкурсі.

Науковий керівник Проєкту та учасник Конкурсу несуть відповідальність за достовірність інформації, що міститься в Заявці та доданих до неї документах.

Виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

Під час подання Заявки на Конкурс автори Проєкту та під час виконання Проєкту його виконавці мають дотримуватись вимог [Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України за напрямками грантової підтримки Національного фонду досліджень України](#), зокрема вимог щодо недопущення співпраці з представниками держави-агресора та тимчасово окупованих територій.

Забороняється подання Заявок вченими (науковим керівником та іншими авторами Проєкту), які станом на час подання Заявки мають наукову співпрацю з представниками держави-агресора, тимчасово окупованих територій України та офіційно пов'язаними з ними фізичними особами, після 24 лютого 2022 року, так само з юридичними особами, створеними окупаційною владою на тимчасово

окупованих територіях України, в тому числі з офіційно пов'язаними із ними фізичними особами після 18 березня 2014 року.

Порушення цих вимог є підставою для відхилення Заявки протягом усього строку конкурсного відбору.

Важливо!

Автори Проєктів, що подають Заявки, у діяльності яких наявні формальні ознаки співпраці з представниками держави-агресора або тимчасово окупованих територій України, мають право подати відповідні пояснення та докази відсутності фактичної співпраці, разом із Заявкою для подальшого розгляду та ухвалення рішення Комісією конкурсу. Такі пояснення та докази можуть завантажуватись окремих файлом (окремими файлами) у форматі PDF при подачі Заявки у розділі “Документи”.

2.2. Науковим керівником Проєкту з математичних, технічних, природничих, біологічних, аграрних та медичних наук може бути вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні рішенням компетентного органу державної влади, працює за **основним місцем роботи** в юридичній особі, від імені якої подається Заявка на участь у Конкурсі, а також відповідає першому критерію та щонайменше двом іншим критеріям, визначеним в анкеті наукового керівника Проєкту. Керівники Проєктів, які належать до категорії молодих вчених (станом на момент подання Заявки через АС “Конкурс проєктів НФДУ), повинні мати науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні рішенням компетентного органу державної влади, працювати за **основним місцем роботи** в юридичній особі, від імені якої подається Заявка на участь у Конкурсі, та відповідати лише першому критерію в анкеті наукового керівника Проєкту.

Вік молодого вченого враховується на момент подання Заявки через АС «Конкурс проєктів НФДУ». Дата народження вченого, який подає Заявку, обов'язково зазначається в резюме (CV).

Примітка: інформація, передбачена в пункті 2.2 Умов, має бути чітко зазначена у Заявці, до якої додаються (завантажуються окремими файлами і будуть оцінюватися експертами):

- CV за затвердженою формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами);
- анкета наукового керівника проєкту за затвердженою формою (природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки) [українською](#) та [англійською](#) мовами.

Науковим керівником Проєкту з суспільно-гуманітарних наук може бути вчений, який має науковий ступінь, отриманий чи визнаний в Україні рішенням компетентного органу державної влади, працює за **основним місцем роботи** в юридичній особі, від імені якої подається Заявка на участь у Конкурсі, а

також відповідає першому критерію та щонайменше двом іншим критеріям, визначеним в анкеті наукового керівника Проєкту.

Примітка: інформація, передбачена в пункті 2.2 Умов, має бути чітко зазначена у Заявці, до якої додаються (завантажуються окремими файлами і будуть оцінюватися експертами):

- CV за затвердженою формою ([українською](#) та [англійською](#) мовами);
- анкета наукового керівника Проєкту (суспільно-гуманітарні науки) за затвердженою формою [українською](#) та [англійською](#) мовами.

2.3. Особливості виконання Проєкту

Грантоотримувач несе відповідальність за безперервне виконання завдань Проєкту в межах кожного проміжного етапу його реалізації та виконання Проєкту в повному обсязі.

Виконавці Проєкту не можуть працювати в закордонній установі за основним місцем роботи.

Науковий керівник та інші виконавці Проєкту мають реалізовувати Проєкт на території України виключно на базі юридичної особи-переможця Конкурсу (грантоотримувача).

Під час реалізації Проєкту науковий керівник та інші виконавці можуть перебувати за кордоном не більше трьох місяців сумарно протягом проміжного етапу реалізації Проєкту. Відповідальність за забезпечення дотримання цієї вимоги, а також за забезпечення безперервного виконання завдань Проєкту у відповідності до Календарного плану виконання наукового дослідження (розробки) (далі – Календариний план) покладається на грантоотримувача.

У випадку, коли під час перебування за кордоном науковий керівник та/або інші виконавці Проєкту отримують грошову винагороду (оплату праці) з інших джерел, крім української юридичної особи, в якій вони працюють, та/або коштів гранту Фонду, в цей час вони не можуть отримувати кошти на оплату праці за рахунок грантових коштів Фонду. При настанні таких обставин грантоотримувач обов'язково інформує Фонд офіційним листом про терміни та умови такої винагороди (оплати праці). Відповідальність за дотримання цієї вимоги, а також за забезпечення безперервного виконання завдань Проєкту у відповідності до Календарного плану Проєкту покладається на грантоотримувача.

Проєкт, поданий для участі у Конкурсі, не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування. Також для участі у цьому Конкурсі не може бути поданий Проєкт, який фінансується чи фінансувався з будь-яких інших джерел.

Факт фінансування Проєкту Національним фондом досліджень України, номер та назва Проєкту мають обов'язково зазначатися в усіх публікаціях, офіційних повідомленнях, в інформації для медіа, у соцмережах, в інших

відкритих джерелах та під час виступів на наукових заходах з метою презентації результатів дослідження. Публікації, повідомлення тощо, які не будуть містити такої інформації, не будуть враховуватись науковою радою Фонду під час опрацювання звітних документів про результати реалізації Проєкту. У разі наявності публікацій, які містять посилання на фінансування з різних джерел, необхідно вказати у звітних документах які саме результати були отримані за рахунок грантової підтримки НФДУ.

Грантоотримувачі мають вживати всіх доступних заходів для популяризації Проєкту серед широкої громадськості та отриманих в ході його виконання результатів.

Наукова рада Фонду вважає неприйнятними формами апробації результатів реалізації Проєкту наукові псевдо-конференції (в т.ч. конгреси, симпозіуми, семінари тощо) та відповідні публікації (матеріали конференцій, тези тощо), якщо їхніми організаторами/видавцями є комерційні неакадемічні структури, основна діяльність яких полягає саме в реалізації таких заходів та публікацій на платній основі і заочно. Такі заходи та публікації лише імітують наукові події та видання і є профанацією наукових майданчиків для предметної фахової наукової дискусії, вони дискредитують учених та підтримані Фондом проєкти. Наукова рада Фонду не буде враховувати такі конференції/публікації у якості індикаторів виконання технічного завдання до виконання наукового дослідження (далі – Технічне завдання) та Календарного плану проєктів. Наукова рада Фонду закликає виконавців Проєктів представляти результати наукової роботи за Проєктом на заходах та у виданнях під орудою закладів вищої освіти, наукових установ та спеціалізованих професійних асоціацій учених (у певній галузі науки).

При плануванні Проєкту рекомендується визначити, яким чином Проєкт буде відповідати практикам відкритої науки. Це стосується відкритого доступу до публікацій та відкритого доступу до даних FAIR. Крім того, рекомендується розглянути, як саме практики відкритої науки будуть інтегровані в методологію і робочий процес Проєкту.

Проєкт має передбачати сукупність дій і стратегій, спрямованих на розповсюдження інформації про його хід та результати з метою максимізації його впливу на окремих осіб, організації та громади, включно із заходами щодо популяризації отриманих результатів. Розповсюдження інформації про хід та результати Проєкту є невід'ємною частиною Проєкту і здійснюється впродовж його тривалості, а також після завершення його реалізації. Кожен етап Проєкту має передбачати комунікацію, пов'язану з конкретним етапом ходу дослідження, структуру і зміст повідомлень, які будуть передаватися, яким верствам населення буде найбільш корисно їх адресувати, і які канали є найбільш ефективними для їх передачі.

2.4. Вимоги до результатів проміжних етапів виконання Проєкту та до кінцевого результату за Проєктом

Заявка та Технічне завдання (див. п. 4.1 Технічного завдання) мають містити чіткі та **реалістичні** кількісні та якісні індикатори виконання цілей і завдань Проєкту, зокрема – кількість та формат запланованих наукових публікацій, конкретні характеристики/параметри інших наукових продуктів, які стануть результатом дослідницької діяльності для кожного етапу виконання Проєкту та за його підсумками.

Необхідними індикаторами **якості** виконаного Проєкту (зазначені у п. 4.1 Технічного завдання) мають стати наукові публікації за результатами реалізації досліджень найвищого рівня, а саме: для **природничих, технічних, математичних, біологічних, медичних та аграрних наук** – статті у міжнародних фахових виданнях, які належать до кватилів Q1-Q2 за класифікацією Scimago Journal & Country Rank; для **суспільно-гуманітарних наук** – статті, опубліковані у рецензованих періодичних виданнях, що індексуються у міжнародних наукометричних базах, у виданнях категорій “А”, “Б” в Україні або виданнях Q1-Q4, колективні монографії, наукові видання книжкового формату, а також електронні наукові ресурси/продукти (електронні бази даних, е-архіви, е-каталоги, е-бібліотеки, е-депозитарії тощо).

Очікувані результати також мають охоплювати гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо.

Обґрунтування наукової новизни (інноваційності) має бути викладене у п. 3.3 Технічного завдання і повинно містити ґрунтовне порівняння пропонованого дослідження та його очікуваних результатів Проєкту із аналогами, що існують у світовій науці.

У Технічному завданні (див. п. 4.2 Технічного завдання) має бути окреслено короткотерміновий, середньостроковий, довгостроковий вплив пропонованого дослідження на розвиток відповідного наукового напрямку. Належить обґрунтувати, як очікувані результати сприятимуть формуванню, розвитку, посиленню актуальних тенденцій у відповідній галузі знань, наприклад, через створення теоретичних моделей, концепцій, баз даних чи інструментів для аналізу.

Технічне завдання має містити чіткий опис фундаментального характеру дослідження (див. п. 3.3 Технічного завдання), визначення галузі можливого застосування результатів, окреслення кола потенційних зацікавлених сторін (див. п. 4.3 технічного завдання). За необхідності, зазначити очікуваний соціально-економічний, культурно-просвітницький чи екологічний ефект від потенційного застосування результатів Проєкту.

У Технічному завданні (див. пп. 4.1 та 5.1 Технічного завдання) належить вказати способи апробації результатів дослідження і шляхи поширення інформації про результати Проєкту (наприклад, виступи на конференціях, публічні заходи, соцмережі, співпраця з медіа), із зазначенням кількості таких дисемінаційних заходів та орієнтовним числом учасників.

Майнові права інтелектуальної власності, створеної під час виконання Проєкту за рахунок грантової підтримки Національного фонду досліджень

України, належать грантоотримувачу, крім випадків, передбачених частиною другою статті 11 Закону України "Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій".

2.5. Загальні етичні аспекти проведення досліджень

Під час підготовки Заявки учасником Конкурсу мають враховуватись стандарти та етичні норми, що стосуються конкретної наукової галузі, у тому числі визначені міжнародними нормативними актами. У Технічному завданні до Проєкту має бути чітко визначений опис етики проведення наукового дослідження з наданням інформації щодо вирішення найважливіших етичних проблем під час реалізації Проєкту. Відповідальність за дотримання стандартів етики досліджень покладається на авторів (виконавців) Проєкту та юридичних осіб, що є учасниками Конкурсу (грантоотримувачів). Робота комісії Конкурсу та проведення наукової і науково-технічної експертизи Проєктів не передбачають здійснення оцінки загальних етичних аспектів проведення запланованих досліджень за Проєктами, поданими на Конкурс.

При наданні інформації щодо вирішення найважливіших етичних проблем під час реалізації Проєкту в тому числі мають враховуватися такі аспекти:

-Забезпечення гендерної рівності

При формуванні складу авторів Проєкту необхідно уникати гендерної дискримінації та надавати рівні умови щодо залученості до виконання Проєкту вченим незалежно від їхньої гендерної приналежності.

- Дотримання стандартів та етичних норм, що стосуються конкретної наукової галузі (за необхідності)

У разі передбачення в Проєкті роботи з об'єктами, що потребують особливого етичного регулювання, учасник Конкурсу зобов'язаний забезпечити дотримання етичних стандартів, зокрема принципів гуманності, добровільної участі, інформованої згоди, захисту конфіденційної інформації, а також мінімізацію потенційних етичних ризиків і відповідальне використання результатів дослідження.

-Проведення досліджень з урахуванням екологічної безпеки (за необхідності)

При плануванні та проведенні дослідження необхідно передбачати та виконувати усі можливі заходи, щоб запобігти нанесенню шкоди навколишньому середовищу та докласти зусиль для раціонального використання природних ресурсів та для зменшення викидів CO₂.

-Відповідальне використання інструментів штучного інтелекту (за необхідності)

У разі застосування інструментів штучного інтелекту (ШІ) у межах Проєкту автори (виконавці) зобов'язані забезпечити їх використання у спосіб, що відповідає високим етичним стандартам та принципам безпечного, прозорого й недискримінаційного функціонування алгоритмічних систем. У такому випадку в Заявці та звітних документах має бути зазначено:

- мета та сфери застосування ШІ у Проєкті;
- заходи з управління ризиками, пов'язаними з захистом персональних та чутливих даних; можливими алгоритмічними упередженнями та недопущенням дискримінації; достовірністю, відтворюваністю та технічною надійністю результатів; прозорістю використаних інструментів і можливістю перевірки їх роботи людиною; дотриманням авторського права та прав інтелектуальної власності;
- консультації ШІ в переліку використаних інформаційних ресурсів із зазначенням його внеску.

Використання ШІ не звільняє дослідників від відповідальності за зміст та інтерпретацію результатів. Усі висновки, отримані за участі ШІ, повинні бути перевірені, оцінені та підтверджені виконавцями Проєкту.

2.6. Звітність.

Фонд забезпечує контроль за виконанням Договорів. За порушення умов Договору до грантоотримувача застосовуються заходи впливу відповідно до законодавства за рішенням наукової ради Фонду.

У разі істотної зміни обставин, що може призвести до невиконання умов Договору, для забезпечення виконання Проєкту такий Договір до завершення проміжного етапу виконання Проєкту, визначеного в Договорі, може бути змінений в частині необхідних умов для його виконання у межах визначеної кошторисної вартості. Рішення про зміну необхідних умов для виконання Проєкту приймається науковою радою Фонду за ініціативою Грантоотримувача. Грантоотримувач надсилає Фонду пропозиції щодо зміни Договору з обґрунтуванням та підтвердними документами. Фонд розглядає пропозиції та надає грантоотримувачу відповідь з рішенням наукової ради Фонду не пізніше 20 робочих днів з дня отримання пропозицій. У разі прийняття науковою радою Фонду позитивного рішення укладається додаткова угода до Договору щодо зміни умов виконання Проєкту.

Після завершення кожного проміжного етапу (крім остаточного) виконання Проєкту, визначеного в Договорі, грантоотримувач подає Фонду в електронному вигляді та в одному паперовому примірнику такі документи за структурою та формою, затвердженою рішенням наукової ради Фонду: звіт про проміжні результати виконання Проєкту, фінансовий звіт про використання бюджетних коштів, а також інші документи, передбачені Договором. Ці документи є передумовою для прийняття рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки Проєкту. Рішення про продовження або припинення надання грантової підтримки Проєкту ухвалюється науковою радою Фонду у встановленому законодавством порядку на підставі результату розгляду звітів Грантоотримувачів.

Схвалення документів, визначених попереднім абзацом цих Умов, є підставою для підписання Акту про виконання проміжного етапу реалізації Проєкту.

Підставою для прийняття рішення про припинення надання грантової підтримки може бути:

- обґрунтований висновок відповідної наукової ради секції Фонду щодо порушення істотних умов Договору;
- обґрунтований висновок відповідної наукової ради секції Фонду щодо неспроможності Грантоотримувача виконувати Проєкт;
- обґрунтований висновок відповідної наукової ради секції Фонду щодо втрати актуальності очікуваних результатів Проєкту з наукових, технологічних або економічних причин;
- рішення відповідної наукової ради секції Фонду щодо нецільового використання коштів Грантоотримувачем, прийняте на підставі відповідного повідомлення від органу державного фінансового контролю за результатами проведення заходів державного фінансового контролю у грантоотримувача.

У разі виявлення Фондом порушення грантоотримувачем істотних умов Договору наукова рада Фонду приймає рішення про припинення надання грантової підтримки та повернення Грантоотримувачем коштів гранту у повному обсязі із зазначенням строку повернення відповідно до умов, установлених Договором.

У встановлення органом державного фінансового контролю факту нецільового використання коштів Грантоотримувачем у рамках виконання Проєкту сума коштів, використаних не за цільовим призначенням, повертається Фонду в установленому законодавством порядку.

У випадку припинення надання грантової підтримки за рішенням наукової ради Фонду, звіт про проміжні результати реалізації Проєкту та фінансовий звіт про використання бюджетних коштів в межах етапу розміщуються на офіційному вебсайті Фонду протягом **п'яти робочих днів** після схвалення звітної документації науковою радою Фонду.

У разі відмови Грантоотримувача укласти Договір на другий та/або третій проміжний етап виконання Проєкту Фонд застосовує до Грантоотримувача обмежувальні заходи, в тому числі щодо подальшої участі таких Грантоотримувача/наукового керівника Проєкту/виконавців Проєкту в конкурсах Фонду.

Після завершення виконання Проєкту Грантоотримувач подає Фонду в електронному вигляді та в одному паперовому примірнику такі документи за структурою та формою, затвердженою рішенням наукової ради Фонду: остаточний звіт про виконання Проєкту з описом отриманого наукового результату, фінансовий звіт про використання бюджетних коштів (за етапом), звіт про використання бюджетних коштів у рамках реалізації Проєкту, а також інші документи, передбачені Договором.

Схвалення документів, визначених попереднім абзацом цих Умов, є підставою для підписання Акту про виконання проміжного (остаточного) етапу реалізації Проєкту.

В межах здійснення контролю за виконанням грантоотримувачем зобов'язань, визначених Договором, Фонд аналізує звіти про результати реалізації Проєктів та використання бюджетних коштів у рамках реалізації Проєктів, та забезпечує розміщення інформації про результати виконання Проєкту разом із остаточним звітом про його реалізацію з посиланням на опубліковані наукові праці та звітом про використання бюджетних коштів у рамках реалізації Проєкту протягом **п'яти робочих днів** на офіційному вебсайті Фонду для вільного доступу у формі відкритих даних відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”.

За порушення умов Договору, крім порушення його істотних умов, до Грантоотримувача та/або виконавців Проєкту за рішенням наукової ради Фонду застосовуються заходи впливу відповідно до законодавства.

Автори Проєкту несуть особисту відповідальність за результати його виконання. У разі виявлення невідповідності заявленого наукового результату від отриманого, автори Проєкту можуть бути позбавлені участі у конкурсах Фонду на визначений науковою радою Фонду строк.

Грантоотримувач та Юридична особа проходять процедуру державної реєстрації науково-дослідної роботи за Проєктом не пізніше визначених законодавством України строків.

За результатами оцінки якості виконання Проєктів та опублікування (оприлюднення) їх результатів/ у разі виявлення факту наукової співпраці авторів (виконавців) Проєкту з представниками держави-агресора або тимчасово окупованих територій до авторів Проєктів та/або виконавців Проєктів за рішенням наукової ради Фонду можуть бути застосовані обмежувальні заходи/заходи впливу.

III. Умови, час та місце проведення Конкурсу

Умови конкурсного відбору зазначаються в усіх пунктах цього документу, дотримання яких є обов'язковим.

Конкурс проводиться з **25.03.2026 року до 15.12.2026 року** (орієнтовно).

Місце проведення Конкурсу: м. Київ, вул. Бориса Грінченка, 1.

IV. Процедура приймання (одержання), реєстрації та попереднього розгляду Заявок

Заявка та документи для участі у Конкурсі подаються уповноваженим науковим керівником Проєкту українською та англійською мовами в електронній формі на вебсайті НФДУ (<https://grants.nrfu.org.ua>) (виключно з використанням Автоматизованої системи «Конкурс проєктів НФДУ»).

Для подання Заявки науковий керівник Проєкту має пройти процедуру попередньої реєстрації в АС “Конкурс проєктів НФДУ” на офіційному вебсайті Фонду.

Заявки для участі у Конкурсі подаються за встановленою Фондом формою. Разом із Заявкою науковий керівник Проєкту подає документи, перелік яких визначається пунктом 6.1 Умов.

Заміна або внесення уточнень до поданих Заявок учасниками Конкурсу після закінчення терміну їх подання не допускаються, крім випадку, зазначеного у пункті 19 Порядку конкурсного відбору та фінансування проєктів Національним фондом досліджень України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року № 1170.

Реєстрація Заявок на участь в Конкурсі здійснюється автоматично в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ».

Поданою вважається Заявка, яка надійшла у встановлений строк через Автоматизовану систему «Конкурс проєктів НФДУ» та підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП).

Рекомендується надіслати заповнену Заявку на одержання грантової підтримки не пізніше 48 годин до завершення терміну прийняття Заявок. Це забезпечить учасників Конкурсу від технічних помилок при подачі Заявки для участі в Конкурсі.

Для проведення конкурсного відбору та організації оцінювання Проєктів, що подаються для участі у Конкурсі, наукова рада секції Фонду протягом 10 робочих днів з дати розміщення на офіційному вебсайті Фонду оголошення про проведення Конкурсу обирає на своєму засіданні шляхом відкритого голосування комісію Конкурсу з числа визнаних вчених у відповідній галузі (за їх згодою).

Членами комісії Конкурсу не можуть бути члени органів управління Фонду, а також автори Проєктів, поданих для участі у Конкурсі.

Комісія Конкурсу провадить свою діяльність відповідно до Порядку проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України, з урахуванням Положення про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України за напрямами грантової підтримки Національного фонду досліджень України.

Дирекція Фонду в рамках забезпечення організаційної підтримки проведення та організації конкурсів Фондом з наступного робочого дня після закінчення строку подання Заявок здійснює їх перевірку на відповідність формальним ознакам.

Така перевірка здійснюється за двома етапами: попереднім та остаточним. Попередня перевірка здійснюється протягом **10 робочих днів** з дати закінчення строку подання Заявок.

У разі встановлення під час попередньої перевірки фактів відсутності у поданих учасником Конкурсу документах інформації, визначеної умовами Конкурсу, дирекція Фонду повідомляє учаснику Конкурсу технічними засобами

електронних комунікацій про необхідність подання протягом **трьох робочих днів** з дати повідомлення Фондом про необхідність надання уточненої інформації.

Після закінчення строку подання уточненої інформації дирекція Фонду протягом **10 робочих днів** здійснює остаточну перевірку поданих учасником Конкурсу документів на відповідність формальним ознакам з урахуванням такої інформації.

Підстави для відхилення Заявки за формальними ознаками:

- невідповідність поданої учасником Конкурсу Заявки формі, яка передбачена Умовами Конкурсу;
- відсутність документів, передбачених Умовами Конкурсу;
- відсутність або наведення не в повному обсязі у поданих учасником Конкурсу документах інформації, передбаченої Умовами Конкурсу;
- невідповідність поданої у Заявці інформації визначеним в Умовах Конкурсу вимогам, у тому числі щодо наявності в авторів Проєкту наукового ступеня (у відповідності до пункту 2.1 умов Конкурсу), отриманого або визнаного в Україні, щодо віку молодих вчених, які є авторами Заявки, а також вимог до юридичних осіб, які можуть бути учасниками Конкурсу;
- науковий керівник або інший автор Проєкту представлений більше ніж в одній Заявці, поданій на цей Конкурс (у такому випадку відхиляється Заявка, яка була подана на Конкурс хронологічно не першою);
- науковий керівник Проєкту вже є науковим керівником проєкту-переможця іншого конкурсу Фонду, фінансування якого триває або не розпочате через незавершену процедуру укладання договору з грантоотримувачем ;
- науковий керівник Проєкту вже визначений науковим керівником у заявці, що була подана на інший конкурс Фонду, за яким процедура конкурсного відбору ще не завершена (за виключенням конкурсних відборів на одержання грантів Президента України та Премії Верховної Ради України імені Ігоря Юхновського);
- науковий керівник та/або інші автори Проєкту є виконавцями більше ніж одного проєкту-переможця іншого конкурсу Фонду, фінансування якого триває або не розпочате через незавершену процедуру укладання договору з грантоотримувачем ;
- оформлення документів, що подаються для участі у Конкурсі, з недотриманням встановлених Умовами Конкурсу порядку чи форми або вимог до оформлення документів, встановлених законодавством;
- перевищення максимально допустимого Умовами Конкурсу планованого обсягу фінансування одного Проєкту в цілому та за кожним етапом окремо;
- перевищення встановленого Умовами Конкурсу граничного рівня співвідношення непрямих витрат до суми прямих витрат в цілому за Проєктом та за кожним етапом окремо від допустимої граничної норми, яка складає 15% від прямих витрат;
- перевищення планованого рівня оплати праці виконавців Проєкту та допоміжного персоналу від рекомендованих максимальних розмірів щомісячної оплати праці, визначених в [Методичних рекомендаціях для планування кошторисної вартості Проєкту за Конкурсом](#);

- перевищення планованого співвідношення оплати праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні Договору до обсягу прямих витрат в цілому за Проектом та за кожним етапом окремо від допустимої граничної норми, яка складає 5 % від прямих витрат;
- відсутність або невідповідність формі техніко-економічного обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування), встановленої цими Умовами;
- невідповідність між абсолютними означеннями витрат, наданих в комерційних пропозиціях (для одиниць обладнання/устаткування вартістю більше 200 тис. грн) та означеннями відповідної статті витрат в обсязі фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням;
- перевищення планованого обсягу абсолютного означення статті “Обладнання та устаткування” гранично допустимому рівню, встановленому цими Умовами;
- відсутність або невідповідність формі та змісту, визначених цими Умовами, обсягу фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням, наявність розбіжностей в абсолютному означенні статей в цьому документі та профілі заявки (розділ “Фінансування”);
- планування робіт (завдань) за Проектом поза межами тривалості виконання Проекту, передбаченої Умовами Конкурсу (див. пункт 1.4 Умов);
- порушення вимог стосовно обмеження щодо участі у цьому Конкурсі фізичних та юридичних осіб, стосовно яких застосовані обмежувальні заходи (санкції) РНБО України;
- наявність діючих обмежувальних заходів/заходів впливу щодо участі в конкурсах НФДУ, застосованих науковою радою Фонду до наукового керівника та/або інших авторів Проекту.

Про відхилення Заявок за формальними ознаками дирекція Фонду повідомляє в електронній формі відповідному учаснику Конкурсу протягом **трьох робочих днів** після закінчення строку остаточної перевірки Заявок на відповідність формальним ознакам.

Критерії, за якими здійснюється попередній розгляд Проектів (зокрема, відповідність меті, тематиці, Умовам Конкурсу). Комісія конкурсу протягом **10 робочих днів** з дати закінчення остаточної перевірки дирекцією Фонду Заявок на відповідність формальним ознакам здійснює їх **попередній розгляд щодо відповідності Умовам Конкурсу**, зокрема критеріям, визначеним науковою радою Фонду, виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей.

Невідповідність поданих учасником Конкурсу документів Умовам Конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір проектів, визначених науковою радою Фонду, виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду за результатами її попереднього розгляду.

Підстави для зняття з розгляду Заявок при попередньому розгляді:

- невідповідність поданого Проєкту меті, тематиці чи Умовам Конкурсу (обґрунтування такої відповідності має бути надано в тексті Заявки та Технічного завдання) у тому числі вимозі, зазначеній в абзаці першому пункту 1.3 Умов;
- учасником Конкурсу подано недостовірну інформацію;
- невідповідність поданого проєкту Положенню про дотримання принципів наукової етики та запобігання конфлікту інтересів під час проведення конкурсних відборів, наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України за напрямками грантової підтримки Національного фонду досліджень України;
- кваліфікаційний рівень наукового керівника й інших авторів Проєкту не відповідає критеріям, визначеним Умовами Конкурсу (див. Розділ II Умов).

Виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей є підставою для зняття Заявки з розгляду протягом усього строку конкурсного відбору.

За результатами попереднього розгляду Заявок на відповідність Умовам Конкурсу, зокрема критеріям, визначеним науковою радою Фонду, у разі виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей комісія Конкурсу затверджує перелік Заявок, які знімаються з розгляду. Про рішення комісії Конкурсу про зняття з розгляду заявки на підставі невідповідності Умовам Конкурсу, зокрема критеріям, за якими здійснюється відбір Проєктів, визначеним науковою радою Фонду, виявлення у поданих учасником Конкурсу документах недостовірних відомостей дирекція Фонду повідомляє відповідному учаснику Конкурсу в електронній формі не пізніше **трьох робочих днів** після ухвалення такого рішення.

У разі відповідності Заявки Умовам Конкурсу, комісія Конкурсу надсилає експертам Проєкт для проведення наукової і науково-технічної експертизи у строки, визначені [Порядком проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України](#).

Комісія Конкурсу організовує і здійснює свою роботу за трьома панелями:

- панель природничих, технічних наук та математики;
- панель біології, медицини та аграрних наук;
- панель соціальних та гуманітарних наук.

V. Строки подання та розгляду Заявок, проведення наукової і науково-технічної експертизи Проєктів і підбиття підсумків Конкурсу

Дата та час початку подання Заявок: 25.03.2026, 00:01 за київським часом.

Дата та час завершення подання Заявок: 24.04.2026, 23:59 за київським часом.

Проведення наукової і науково-технічної експертизи та підбиття підсумків Конкурсу: до 15.12.2026 (орієнтовно).

Рішення про відхилення поданої Заявки за формальними ознаками, про затвердження переліку Заявок, що знімаються з розгляду, про формування рейтингового списку та списку переможців конкурсного відбору не підлягають перегляду Фондом.

Інформація про результати Конкурсу розміщується на офіційному вебсайті Фонду та включає:

- 1) рішення наукової ради Фонду про затвердження результатів Конкурсу;
- 2) перелік Проєктів, що рекомендуються до реалізації за рахунок грантової підтримки Фонду, та обсяги їх фінансування ;
- 3) рейтинговий список Проєктів із зазначенням балів, отриманих кожним Проєктом.

При визначенні балів, отриманих кожним Проєктом, їх округлення відбувається з точністю до десятих. Нижня межа переліку Проєктів, що рекомендуються до реалізації за рахунок грантової підтримки Фонду, визначається в прямій залежності від рейтингового списку Проєктів, загального обсягу фінансування Проєктів, визначеного умовами Конкурсу, кількості поданих на Конкурс Проєктів та обсягів їх фінансування. Під час складання переліку Проєктів, що рекомендуються до реалізації за рахунок грантової підтримки Фонду, комісія Конкурсу керується такими критеріями при визначенні значення його нижньої межі у разі отримання однакової кількості балів кількома Проєктами:

- на вище місце у рейтинговому списку ставляться Проєкти, науковими керівниками яких є жінки;

- за однакових балів і гендерних ознак Проєкти розподіляються у рейтинговому списку відповідно до віку їх наукових керівників: від молодшого (вище) до старшого (нижче).

Науковому керівнику Проєкту надсилається електронною поштою текстове обґрунтування оцінок, отриманих Проєктом за результатами наукової і науково-технічної експертизи.

VI. ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ПОДАЮТЬСЯ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСІ РАЗОМ ІЗ ЗАЯВКОЮ ТА ПРИ УКЛАДАННІ ДОГОВОРУ

Документи для участі у Конкурсі подаються українською та англійською мовами в електронній формі на вебсайті Фонду (<https://grants.nrfu.org.ua>) (з використанням Автоматизованої системи «Конкурс проєктів НФДУ»).

Документи, які подаються для участі у Конкурсі за затвердженою формою, повинні бути оформлені з обов'язковим дотриманням форми та змісту відповідного документу.

6.1. Документи, які подаються учасником Конкурсу разом із Заявкою (в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ»):

1. Згода авторів Проєкту на його реалізацію (відмітка в Автоматизованій системі «Конкурс проєктів НФДУ» з використанням кваліфікованого електронного підпису через особистий кабінет автора Проєкту).

2. Гарантійний лист учасника Конкурсу, від імені якого подається Заявка, [за затвердженою Фондом формою](#) щодо зобов'язання забезпечити проведення наукового дослідження, передбаченого Проєктом, на базі цієї юридичної особи. Гарантійний лист (скан-копія) подається українською мовою за підписом керівника юридичної особи або особи, яка виконує його обов'язки.

3. Довідка (скан-копія українською мовою) з місця роботи наукового керівника Проєкту із обов'язковим зазначенням, що науковий керівник проєкту працює **за основним місцем роботи** в юридичній особі, що є учасником Конкурсу, від імені якої подається Заявка. ПРИМІТКА: у довідці має бути наявна фраза “ЗА ОСНОВНИМ МІСЦЕМ РОБОТИ” ([примірна форма довідки](#)).

4. Резюме (CV) наукового керівника та інших авторів Проєкту за затвердженою формою (електронна копія, [українською](#) та [англійською](#) мовами). Всі посилання, наведені в документі, мають бути активними.

5. Анкета наукового керівника Проєкту за затвердженою формою українською ([суспільно-гуманітарні науки](#)), ([природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки](#)) та англійською ([суспільно-гуманітарні науки](#)), ([природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки](#)) мовами. Всі посилання, наведені в документі, мають бути активними.

6. Техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) за підписом керівника юридичної особи, від імені якої подається Заявка, керівника фінансового підрозділу юридичної особи, від імені якої подається Заявка та наукового керівника Проєкту (у випадку, якщо Проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування вартістю більше 200 тис грн за одиницю) за затвердженою формою (скан-копія, українською мовою ([зразок](#))).

7. Технічне завдання до виконання наукового дослідження за затвердженою формою (скан-копії, українською ([зразок](#)) та англійською ([зразок](#)) мовами).

8. Календарний план виконання наукового дослідження за затвердженою формою (скан-копії, українською ([зразок](#)) та англійською ([зразок](#)) мовами).

9. Обсяг фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням за затвердженою формою (скан-копії, українською ([зразок](#)) та англійською ([зразок](#)) мовами).

10. Пояснення та докази про відсутність колаборації з представниками держави-агресора та/або тимчасово окупованих територій України (за потреби) (скан-копія, українською мовою, за особистим підписом автора Проєкту).

6.2. Документи, які переможець Конкурсу подає до НФДУ у паперовому вигляді (оригінали, засвідчені підписами та печатками)*:

**На момент укладання Договорів з переможцями Конкурсу актуальна версія документів має надаватись до Фонду у паперовому вигляді (оригінал, засвідчений підписами та печатками). Відомості, що містяться у документах, повинні відповідати відомостям документів, що подавалися разом із Заявкою.*

1. Договір про надання грантової підтримки з додатками за затвердженою Фондом формою.

2. Гарантійний лист переможця Конкурсу, від імені якого була подана Заявка, [за затвердженою Фондом формою](#) щодо зобов'язання забезпечити проведення наукового дослідження, передбаченого Проектом, на базі цієї юридичної особи. Письмова згода подається українською мовою за підписом керівника юридичної особи або особи, яка виконує його обов'язки.

3. Довідка з місця роботи наукового керівника Проекту із обов'язковим зазначенням, що керівник Проекту працює за основним місцем роботи в юридичній особі, що є переможцем Конкурсу, від імені якої подавалась Заявка. ПРИМІТКА: у довідці має бути зазначена фраза “ПРАЦЮЄ ЗА ОСНОВНИМ МІСЦЕМ РОБОТИ” ([примірна форма довідки](#)).

4. Резюме (CV) наукового керівника та інших авторів Проекту за затвердженою формою (електронна копія, [українською](#) та [англійською](#) мовами).

5. Анкета наукового керівника Проекту за затвердженою формою українською ([суспільно-гуманітарні науки](#)), ([природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки](#)) та англійською ([суспільно-гуманітарні науки](#)), ([природничі, математичні, технічні, біологічні, медичні, аграрні науки](#)) мовами.

6. Інформовані згоди [наукового керівника](#), [авторів Проекту](#) та [інших виконавців Проекту](#) (допоміжного персоналу) (за затвердженою формою, українською мовою).

7. Згода виконавців Проекту на його реалізацію (українською мовою).

8. Декларацію, в якій керівник юридичної особи-переможця Конкурсу, від імені якої подавалась Заявка, та науковий керівник Проекту підтверджують, що Проект буде виконано на базі цієї юридичної особи у повному обсязі, відповідно до Заявки; в юридичної особи наявна матеріально-технічна база, організаційні та кадрові ресурси, що дозволяють забезпечити виконання Проекту в повному обсязі, забезпечити належний рівень обслуговування Договору; матеріали, обладнання та устаткування, які будуть придбані за рахунок коштів гранту, будуть використовуватись за цільовим призначенням (з метою виконання завдань за Проектом та виконання Проекту в повному обсязі); кошти гранту, наданого Фондом, будуть використані за цільовим призначенням з дотриманням принципів, визначених бюджетним законодавством України, українською мовою за затвердженою формою ([зразок](#)).

VII. Загальний обсяг фінансування Проєктів, що будуть відібрані за результатами Конкурсу

Загальний обсяг фінансування Конкурсу – до 800 млн грн (за умови наявності відповідних бюджетних призначень).

Загальний обсяг фінансування Конкурсу в 2027 р. становить до 300 млн грн, у 2028 році – до 250 млн грн, у 2029 році – до 250 млн грн (у відповідності до бюджетних призначень та з урахуванням рішень наукової ради Фонду).

Важливо: при заповненні розділу заявки “Фінансування” означення планованих обсягів фінансування за етапами виконання Проєкту та в цілому за Проєктом наводиться в **гривнях**, без десятих чи сотих. Не допускається пробілів між знаками (**формат: 3350000**).

У випадку, якщо в межах Проєкту:

- передбачається закупівля наукового обладнання/устаткування загальною вартістю не менше 200 тис грн, максимальний обсяг фінансування одного Проєкту становитиме до 8 млн грн, з яких у першому етапі реалізації Проєкту до 3,4 млн грн та до 2,3 млн грн у другому та третьому етапах реалізації Проєкту.

- не передбачається закупівля наукового обладнання/устаткування або його загальна вартість становить менш як 200 тис грн, максимальний обсяг фінансування одного Проєкту становитиме до 7 млн грн, з яких у першому етапі реалізації Проєкту до 2,4 млн грн та до 2,3 млн грн у другому та третьому етапах реалізації Проєкту.

Планування закупівлі наукового обладнання/устаткування допускається виключно на першому етапі реалізації Проєкту, при цьому його вартість може становити до 2 млн грн.

Перерозподіл коштів між означеними вище етапами виконання Проєкту не допускається. Фінансування кожного етапу реалізації Проєкту здійснюється виключно в межах встановлених для нього максимальних обсягів фінансування, визначених Умовами конкурсу. Збільшення фінансування будь-якого етапу за рахунок зменшення фінансування іншого етапу реалізації Проєкту забороняється.

Подаючи Заявку на Конкурс, його учасники тим самим підтверджують, що ними виконана умова, що представлений Проєкт не може бути одночасно поданий для участі в іншому конкурсі з метою отримання фінансування за рахунок бюджетних коштів, а також у разі, коли такий Проєкт фінансується чи фінансувався за рахунок інших джерел.

За результатами Конкурсу грантова підтримка надаватиметься виключно окремим фундаментальним науковим дослідженням, які не є частиною досліджень, що вже проводились або проводяться. Грант надається Грантоотримувачу у розмірі повної вартості робіт, необхідних для реалізації Проєкту.

Умови і порядок фінансування Проєктів залежать від розміру бюджетних призначень, передбачених у Державному бюджеті України на відповідний рік для фінансування діяльності Національного фонду досліджень України.

За даним Конкурсом кошти гранту НФДУ можуть передбачатися за такими статтями витрат:

1) Прямі витрати:

- оплата праці;
- нарахування на оплату праці;
- матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування;
- обладнання та устаткування;
- витрати на відрядження.

2) Непрямі витрати

Загальний обсяг непрямих витрат (витрат, які прямо не пов'язані з проведенням наукових досліджень, але є необхідними для забезпечення повноцінного його виконання) не може перевищувати 15 % від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу реалізації Проєкту). До таких витрат, серед іншого, можуть включатись оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні Договору. Такі витрати не можуть перевищувати 5 % від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу виконання Проєкту, а також, у разі достатньо обґрунтованої потреби, інші непрямі витрати.

3) Інші витрати – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для реалізації Проєкту, зокрема витрати на оплату послуг. До даної статті витрат можуть входити витрати на:

- наукові публікації,
- отримання патентів,
- отримання доступу до наукового обладнання для проведення наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок,
- придбання програмного забезпечення,
- організаційні внески за участь у наукових конференціях та інших наукових заходах,
- організацію та проведення науково-комунікаційних заходів,
- доступ до баз даних, бібліотек тощо.

Примітка: див. *Методичні рекомендації для планування кошторисної вартості Проєкту за Конкурсом «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»*) ([посилання](#)).

Витрати за всіма статтями мають бути обґрунтованими за формою та змістом, встановленими в обсязі фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням.

У кошторисі витрат Проєкту має бути зазначено зайнятість (за місяцями) наукового керівника та кожного виконавця Проєкту.

Якщо Проектом передбачається придбання обладнання (устаткування) вартістю понад 200 тис грн за одиницю за рахунок грантової підтримки Фонду, до Заявки обов'язково додається техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) за затвердженою [формою](#). До підготовки техніко-економічного обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) обов'язково мають бути залучені працівники фінансових служб, структурних підрозділів, відповідальних за закупівлі (проведення тендерів) та інші заінтересовані підрозділи установи-учасника Конкурсу.

Примітка: техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) підписує керівник юридичної особи, від імені якої подається Заявка, керівник фінансового підрозділу юридичної особи, від імені якої подається Заявка, та науковий керівник Проекту.

Не допускається спрямування коштів гранту на:

- оплату посередницьких послуг;
- підготовку проєктної заявки на одержання грантової підтримки;
- придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
- оплату товарів, робіт і послуг, які були або будуть профінансовані за рахунок інших джерел, до або після підписання Договору;
- здійснення витрат на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками Проєкту поза межами граничного обсягу непрямих (загальновиробничих) витрат, встановленого в Договорі.

VIII. Кількість експертів, що проводять наукову і науково-технічну експертизу Проєкту

Наукову і науково-технічну експертизу Проєкту, поданого на Конкурс, здійснюють 3 експерти, серед яких щонайменше один має бути іноземним експертом.

За обґрунтованим поданням комісії Конкурсу, наукова рада Фонду може прийняти рішення про залучення до проведення експертизи Проєкту українського експерта замість іноземного експерта. Таке рішення може бути прийняте лише якщо комісією Конкурсу було здійснено усі дії з метою забезпечення участі в експертизі Проєкту іноземного експерта, а саме: комісія Конкурсу звернулася до усіх іноземних експертів, які мають досвід дослідницької діяльності у сфері, що змістовно наближена до тематики Проєкту, які включені до Бази даних експертів НФДУ Автоматизованої системи “Конкурс проєктів НФДУ”, та одержала від них відмову від проведення експертизи за Проєктом або не одержала відповіді на запити на проведення експертизи за умови дотримання положень [Порядку проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду](#)

[досліджень України](#) про повторну комунікацію з можливим експертом з метою реагування на запит. Про здійснені дії з метою забезпечення участі в експертизі Проєкту іноземного експерта комісія Конкурсу обов'язково повідомляє наукову раду Фонду в поданні про залучення до проведення експертизи українського експерта замість іноземного експерта.

Члени комісії Конкурсу та органів управління Фонду, а також автори Проєктів, поданих на цей Конкурс, не можуть бути залучені до проведення наукової і науково-технічної експертизи.

ІХ. Критерії, за якими здійснюється чисельне оцінювання Проєктів, із зазначенням порядку пріоритетності та коефіцієнтів окремих критеріїв

Відбір Проєктів здійснюється відповідно до процедури, визначеної у [Порядку проведення наукової і науково-технічної експертизи проєктів та розгляду заявок на одержання грантової підтримки, що подаються до Національного фонду досліджень України](#).

Оцінювання Проєктів здійснюється незалежними експертами за системою та критеріями, визначеними умовами Конкурсу і затвердженими науковою радою НФДУ.

Кожен Проєкт оцінюється за такими критеріями (з відповідними ваговими коефіцієнтами):

- якість запланованого дослідження та відповідність фундаментальній тематиці Конкурсу;
- потенційний вплив Проєкту на подальший розвиток науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування Проєкту);
- якість і реалістичність запропонованого плану виконання Проєкту
- наукова діяльність та публікаційна активність наукового керівника й інших авторів Проєкту, збалансованість колективу авторів.

Кожен із критеріїв включає декілька підкритеріїв оцінювання, що мають власні вагові коефіцієнти.

Оцінка за кожним критерієм і підкритерієм здійснюється експертом за 5-бальною шкалою з обов'язковим наданням відповідного обґрунтування.

Кількість балів за критерієм вираховується як середнє арифметичне зважене балів за підкритеріями оцінювання за цим критерієм .

Загальна кількість балів Проєкту вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями , помножене на 20.

Під час оцінювання Проєкту для кожного критерію використовується 5-бальна шкала з таким значенням балів:

0	Проєкт не відповідає критерію або не може бути оцінений через відсутність або неповноту інформації, передбаченої цим критерієм
---	--

1 – Погано	Інформацію щодо оцінюваного критерію представлено неадекватно або вона має критичні недоліки
2 – Задовільно	У цілому Проєкт відповідає критерію, але є суттєві недоліки
3 – Добре	Проєкт відповідає критерію, але є деякі недоліки
4 – Дуже добре	Проєкт дуже добре відповідає критерію, але можливе покращення
5 – Відмінно	Проєкт відповідає критерію повною мірою

Для оцінювання Проєкту застосовуються такі критерії, вагові коефіцієнти та форма:

Критерії оцінювання	Шкала оцінювання	Ваговий коефіцієнт (Сума вагових коефіцієнтів усіх критеріїв дорівнює 1,0)
<p>1. Якість запланованого дослідження та відповідність фундаментальній тематиці Конкурсу</p> <p>У цьому розділі передбачено оцінку обґрунтування наукового проєкту, його фундаментальної спрямованості на вирішення актуальної (нагальної) наукової проблеми, чіткості формулювання мети і завдань, їхньої відповідності сучасному рівню наукових досягнень, новизни наукової ідеї, оригінальності наукової гіпотези, коректності вибору методології та методів дослідження для перевірки наукової гіпотези.</p>	<p>Від 0 до 5</p> <p>Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями</p>	0,3

<p>1.1. Мотивація і обґрунтованість наукової концепції: чи адекватно та з відповідними посиланнями описано актуальний стан досліджень і проблеми фундаментального характеру, які потребують вирішення.</p>	0-5	0,3
<p><i>Коментарі: критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 1.1.</i></p> <p><i>0 балів - в описі актуальності не надано жодного посилання на джерела; фундаментальність та проблематика досліджень не описані; наукова концепція відсутня або суперечить усталеній системі знань у цій галузі.</i></p> <p><i>1 бал - в описі актуальності відсутні посилання на джерела або вони нерелевантні; опис актуальності та фундаментальності проблеми фрагментарний, незв'язний; концепція необґрунтована, мотивація незрозуміла, подана формально, без реальної аргументації.</i></p> <p><i>2 бали - в описі актуальності наявні посилання джерела, але їх недостатня кількість або вони здебільшого нерелевантні; проблема сформульована неясно, актуальність і фундаментальна спрямованість не доведена; концепція проєкту не має наукового підґрунтя, аргументація відсутня або поверхнево обґрунтована.</i></p> <p><i>3 бали - в описі актуальності обґрунтування містить посилання на джерела, але частина з них загального характеру, або з надана з "не наукових" джерел (наприклад, не рецензовані видання, видання публіцистичного характеру, підручники/посібники тощо) та/або огляд наукових джерел є, але недостатньо систематизований або має пропуски в ключових аспектах; проблема вказана, але її актуальність і фундаментальна спрямованість обґрунтована поверхнево, без глибокого аналізу; наукова концепція описана узагальнено, без чіткого зв'язку з сучасними дослідженнями.</i></p> <p><i>4 бали - в описі актуальності використано достатню кількість джерел, але деякі з них можуть бути недостатньо релевантними або застарілими; проблема сформульована, але обґрунтування її актуальності та фундаментальної спрямованості може бути не детальним; наукова концепція описана чітко, розкрито зв'язок з передовими дослідженнями у відповідній галузі, проте є логічні суперечності або невизначеності.</i></p> <p><i>5 балів - чітко та детально описані актуальні дослідження у відповідній галузі, з посиланнями на відповідні джерела (статті, огляди, монографії тощо); визначено конкретні проблеми фундаментального характеру, що потребують вирішення, з логічним обґрунтуванням їхньої значущості, висновки про актуальність підкріплені сучасними даними; наукова концепція проєкту аргументована: показано зв'язок між</i></p>		

проведеними дослідженнями та запропонованим рішенням; немає логічних суперечностей або невизначеностей.

Примітка: варто звертати увагу на якість джерел, перевага має бути надана рецензованим науковим статтям, сучасним науковим оглядам, монографіям тощо. Якщо проєкт ґрунтується на власних попередніх дослідженнях авторів, це має бути чітко зазначено з відповідними посиланнями на власні наукові праці.

1.2. Новизна наукових ідей (у тому числі з позицій фундаментальності)

0-5

0,3

Коментарі: критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 1.2.

0 балів - у проєкті відсутні ознаки новизни, проєкт повністю ґрунтується на копіюванні опублікованих робіт; дослідження не містить нових підходів до вирішення проблеми фундаментального характеру або пропонує рішення, які суперечать усталеній системі знань у галузі.

1 бал - проєкт повторює вже відомі рішення без суттєвих змін, автори намагаються представити ідею як нову, але не надають доказів її унікальності, запропоновані ідеї є очевидними і тривіальними. Фундаментальність задач для вирішення заявлено формально, без належного обґрунтування.

2 бали - ідея проєкту не є принципово новою, але містить окремі елементи оригінальності (наприклад, новий контекст застосування вже відомого методу), проте немає чіткого обґрунтування новизни, більшість концепцій запозичені. Фундаментальність задач для вирішення заявлено поверхнево, без належної деталізації або обґрунтування.

3 бали - проєкт пропонує модифікацію або покращення відомих ідей, але без радикального відходу від існуючих концепцій, наявне порівняння із сучасними дослідженнями. Фундаментальність задач для вирішення заявлено в достатній мірі, однак без належної аргументації.

4 бали - ідея проєкту є оригінальною, але може частково перетинатися з окремими роботами, проте доповнює або модифікує існуючі підходи, новизна доведена, але не всі аспекти проєкту є унікальними. Фундаментальна спрямованість проєкту є обґрунтованою, хоча в певних аспектах потребує додаткової аргументації.

5 балів - ідея проєкту абсолютно інноваційна, не має аналогів у науковій літературі, продемонстровано як запропонований підхід заповнює прогалину в існуючих дослідженнях або відкриває новий напрям, новизна підкріплена порівнянням з актуальними публікаціями за останні роки. Фундаментальна спрямованість проєкту чітко підкріплена належною аргументацією щодо конкретного впливу на розвиток відповідної наукової галузі.

Примітка: Якщо проєкт ґрунтується на власних попередніх дослідженнях автора, новизна має стосуватися подальшого розвитку, а не повторення. Ідеї з високою новизною часто мають більше невизначеностей - це не недолік, але вони мають бути аргументовані.

1.3. Ясність та актуальність сформульованої мети і завдань дослідження.

0-5

0,2

Коментарі: критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 1.3.

0 балів - мета проєкту відсутня або сформульована некоректно, не відповідає темі проєкту. Завдання не визначені або не мають логічного зв'язку з метою.

1 бал - мета проєкту відсутня або формулюється як процес (наприклад, "дослідити", "вивчити") без вказівки на конкретний результат. Завдання перелічені формально, не розкривають суті дослідження, формулювання нечіткі, є логічні суперечності або дублювання, не мають завершеного характеру.

2 бали - мета проєкту визначена, але без вказівки на прикладний результат або не містить чіткої наукової проблеми або не пов'язана з предметом дослідження. Завдання дослідження перелічені, але деякі з них не є конкретними або не відповідають меті, є логічні суперечності або дублювання, не мають завершеного характеру.

3 бали - мета проєкту сформульована чітко, містить прикладний результат. Завдання дослідження логічно пов'язані між собою і з метою, мають завершений характер, але частина з них сформульовані надто широко/вузько або є розрив між теоретичною та практичною частинами.

4 бали - мета проєкту сформульована чітко, містить конкретний результат, має наукову обґрунтованість і логічний зв'язок з темою. Завдання сформульовані чітко, логічно пов'язані між собою і з метою, мають завершений характер, але окремі завдання можуть виглядати занадто загальними, не відображати конкретного результату.

5 балів - мета проєкту сформульована чітко, містить осяжний результат, має наукову обґрунтованість і логічний зв'язок з темою. Завдання дослідження повністю узгоджені з метою, конкретні, логічно структуровані, мають завершений характер, охоплюють усі аспекти досліджуваної проблеми, деталізують кроки для досягнення мети, кількість завдань оптимальна, кожне з них відображає конкретний результат.

1.4. Адекватність запропонованих підходів та методів дослідження,

0-5

0,2

їхня відповідність меті та завданням проєкту.		
<p><i>Коментарі: критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 1.4.</i></p> <p><i>0 балів - методи дослідження не вказані або є абсолютно нерелевантними щодо мети та завдань проєкту, не відповідають заявленій сфері дослідження. Обґрунтування вибору методів відсутнє.</i></p> <p><i>1 бал - методи дослідження формально вказані, мають лише опосередкований зв'язок із метою проєкту або є застарілими та неефективними для вирішення заявленої проблеми, перевагу надано підходам, що не можуть забезпечити вирішення заявлених завдань. Обґрунтування вибору методів поверхневе або відсутнє.</i></p> <p><i>2 бали - методи дослідження вказані, але більшість з них мають опосередкований зв'язок із метою проєкту або є застарілими та неефективними для вирішення заявленої проблеми, лише частина методів забезпечує вирішення завдань. Обґрунтування вибору методів поверхневе, не відображає зв'язок між методами та очікуваними результатами.</i></p> <p><i>3 бали - методи дослідження вказані, більшість з них відповідають меті проєкту, забезпечують вирішення завдань, але деякі з них є застарілими та неефективними для вирішення заявленої проблеми. Обґрунтування вибору методів має певні невідповідності або недостатньо деталізовані способи їх застосування в конкретному контексті.</i></p> <p><i>4 бали - методи дослідження вказані, відповідають меті проєкту, забезпечують вирішення завдань, є сучасними та ефективними для вирішення заявленої проблеми. Обґрунтування вибору методів є аргументованим, але є недоліки в обґрунтуванні їх ефективності для вирішення поставленої проблеми, способів застосування в конкретному контексті.</i></p> <p><i>5 балів - методи дослідження вказані, відповідають меті проєкту, забезпечують вирішення завдань, є сучасними та ефективними для вирішення заявленої проблеми. Обґрунтування вибору методів є аргументованим, розкрита їх ефективність для вирішення поставленої проблеми, способи застосування в конкретному контексті.</i></p> <p><i>Примітка: Методи мають бути орієнтовані на отримання конкретного результату. Має бути передбачено етапи тестування/валідації в межах реалізації проєкту. Ланцюг "мета → завдання → методи → очікуваний результат" має бути узгодженим.</i></p>		
	Середній зважений бал	

<p>2. Потенційний вплив Проєкту на подальший розвиток науки / техніки / технологій / суспільства (відповідно до спрямування Проєкту)</p> <p>У цьому розділі оцінюється, наскільки чітко й аргументовано представлено очікуваний вплив результатів дослідження на подальший розвиток науки, технологій, економіки і суспільства; якість та повнота планів з оприлюднення результатів (наприклад, через публікації або презентації).</p>	<p>Від 0 до 5 Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями</p>	<p>0,2</p>
<p>2.1. Потенційний вплив очікуваних результатів та отримання нових фундаментальних знань, формування гіпотез, теорій, нових методів пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо.</p>	<p>0-5</p>	<p>0,4</p>
<p><i>Коментарі:</i></p> <p><i>Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 2.1.</i></p> <p><i>0 балів - потенційний вплив від очікуваних результатів не описано або сформульовано надто загально; відсутнє обґрунтування впливу вирішення наукової проблеми; науковий потенціал не визначено.</i></p> <p><i>1 бал - потенційний вплив від очікуваних результатів описано загально, сформульовано не конкретно; обґрунтування впливу вирішення наукової проблеми описано формально або без належної логіки; науковий потенціал заявлено, але не обґрунтовано.</i></p> <p><i>2 бали - потенційний вплив від очікуваних результатів описаний частково; обґрунтування впливу вирішення наукової проблеми описано, однак недостатньо обґрунтовано; потенційний внесок у розвиток відповідної галузі фундаментальної науки сформульовано загально.</i></p> <p><i>3 бали - потенційний вплив від очікуваних результатів описано достатньо чітко; обґрунтування впливу вирішення наукової проблеми чітко описано; потенційний</i></p>		

внесок у розвиток відповідної галузі фундаментальної науки сформульовано досить переконливо.

4 бали - потенційний вплив від очікуваних результатів описаний повно й аргументовано; обґрунтування впливу вирішення наукової проблеми сформульовано глибоко й логічно; обґрунтовано вагомість нових знань для розвитку відповідної галузі фундаментальної науки; розкрито потенційний суттєвий внесок у формування теорій або пояснення складних явищ.

5 балів - потенційний вплив від очікуваних результатів описаний вичерпно, послідовно і переконливо; потенційний вплив від очікуваних результатів сформульовано глибоко й логічно, має високий ступінь теоретичної цінності; очікується потенційний суттєвий внесок, здатний змінити наукові уявлення, започаткувати новий напрям або пояснити раніше невідомі явища в межах відповідної галузі фундаментальної науки.

2.2. Ефективність та доречність запланованих шляхів оприлюднення результатів фундаментального дослідження (зокрема, публікації у журналах Q1-Q2 для математичних, технічних, природничих, біологічних, аграрних та медичних наук; публікації у журналах Q1-Q4 для суспільно-гуманітарних наук; статті у фахових виданнях України категорій А, Б; монографії, чи інші наукові видання книжкового формату, не більше 7-ми співавторів).

0-5

0,4

Коментарі:

Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 2.2.

0 балів - очікувані результати не мають визначених форм оприлюднення; шляхи поширення не подані або не відповідають академічному рівню; форматів публікацій не вказано.

1 бал - очікувані результати мають визначені форми оприлюднення, однак заплановані формати не відповідають академічному рівню оприлюднення фундаментального дослідження; перелік публікацій нечіткий, без орієнтації на наукові видання.

2 бали - очікувані результати мають визначені форми оприлюднення, однак запланованими форматами є лише оприлюднення результатів на конференціях чи інших наукових заходах, публікація тез доповідей; надано загальну інформацію про

типи публікацій і формати видань; не описана відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення.

3 бали - очікувані результати передбачається оприлюднити лише через публікацію тез доповідей і у відповідних до галузі рецензованих фахових виданнях України категорії А, Б; зазначено типи публікацій і формати видань; описана відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення.

4 бали для математичних, технічних, природничих, біологічних, аграрних та медичних наук - очікувані результати передбачається оприлюднити у відповідних до галузі рецензованих журналах Q1-Q4, з урахуванням цільової наукової аудиторії; чітко зазначено типи публікацій і формати видань; описана відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення; обрані шляхи оприлюднення обґрунтовані з урахуванням академічного рівня й вимог до якості.

4 бали для суспільно-гуманітарних наук - очікувані результати передбачається оприлюднити у відповідних до галузі рецензованих фахових виданнях України категорії А, Б та у відповідних до галузі рецензованих журналах Q3-Q4; чітко зазначено типи публікацій і формати видань; описана відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення; обрані шляхи оприлюднення обґрунтовані з урахуванням академічного рівня й вимог до якості.

5 балів для математичних, технічних, природничих, біологічних, аграрних та медичних наук: очікувані результати передбачається оприлюднити **переважно** у якісних академічних рецензованих журналах Q1-Q2 ; чітко зазначено типи публікацій і формати видань; обґрунтовано відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення; обрані шляхи оприлюднення обґрунтовані з урахуванням академічного рівня й вимог до якості; публікаційна стратегія відповідає найвищим стандартам у відповідній науковій сфері.

5 балів для суспільно-гуманітарних наук - очікувані результати передбачається оприлюднити у якісних академічних рецензованих журналах Q1-Q2 та/або у монографіях чи інших виданнях книжкового формату (не більше 7-ми співавторів, обсягом не менше 10 ум.др.арк.), електронних наукових ресурсах/продуктах (електронні бази даних, е-архіви, е-каталоги, е-бібліотеки, е-депозитарії тощо) та у відповідних до галузі рецензованих фахових виданнях України категорії А, Б, з урахуванням цільової наукової аудиторії; чітко зазначено типи публікацій і формати видань; обґрунтовано відповідність між завданнями Проєкту й запланованими каналами поширення; обрані шляхи оприлюднення обґрунтовані з урахуванням академічного рівня й вимог до якості; публікаційна стратегія відповідає найвищим стандартам у відповідній науковій сфері.

<p>2.3. Відкритість і популяризація результатів фундаментального дослідження серед широкої наукової спільноти та суспільства (зокрема, участь у науково-популярних подіях, публікації у відкритому доступі, проведення і участь у наукових конференціях міжнародного і всеукраїнського рівнів, використання результатів в освітньому процесі, розміщення у відкритих електронних ресурсах тощо).</p>	0-5	0,2
<p><i>Коментарі:</i></p> <p><i>Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 2.3.</i></p> <p><i>0 балів - очікувані результати не передбачають жодних форм відкритого доступу або популяризації; заходи з поширення результатів серед наукової спільноти чи суспільства не зазначені.</i></p> <p><i>1 бал - очікувані результати передбачають окремі загальні згадки про відкритість або публічність (наприклад, «виступи» чи «публікації»), однак без конкретизації форматів, каналів чи цільової аудиторії.</i></p> <p><i>2 бали - очікувані результати мають визначені форми відкритого поширення (участь у конференціях, публікації у відкритому доступі тощо), однак без чіткої стратегії чи логіки популяризації; тематика і цільова аудиторія не враховані.</i></p> <p><i>3 бали - очікувані результати мають конкретно зазначені форми відкритості й поширення (участь у конференціях, використання в освітньому процесі, розміщення у відкритих ресурсах тощо); канали й формати описані, однак обґрунтування їх вибору або вплив на широку аудиторію подані поверхово.</i></p> <p><i>4 бали - очікувані результати мають чітко визначені й обґрунтовані форми відкритості та популяризації; канали (конференції, ЗМІ, освітні платформи, публічні виступи тощо) відповідають змісту дослідження та адресовані відповідній цільовій аудиторії; описані очікувані способи комунікації результатів.</i></p> <p><i>5 балів - очікувані результати мають продуману стратегію відкритості та популяризації; описано ефективні та змістовно релевантні канали поширення (міжнародні конференції, відкриті публікації, освітні програми, публічні заходи тощо); чітко визначено цільові аудиторії, формати комунікації та очікуваний суспільний вплив.</i></p>		

	Середній зважений бал	
<p>3. Якість і реалістичність запропонованого плану виконання Проєкту</p> <p>У межах цього розділу оцінюється обґрунтованість плану роботи і чіткість проміжних цілей, їхня логічна послідовність; чіткість опису запланованих завдань із зазначенням конкретних результатів та індикаторів виконання роботи за етапами, які можуть бути перевірені; узгодженість складності завдань із їхніми часовими рамками; чіткість опису необхідного для використання обладнання і матеріалів та адекватність їхньої ціни в бюджеті, можливі ризики виконання роботи та передбачення шляхів їх запобігання чи вирішення.</p>	<p>Від 0 до 5 Кількість балів за аспектом вираховується як середнє арифметичне зважене балів за критеріями</p>	<p>0,2</p>
<p>3.1. Обґрунтованість плану роботи, відповідність часових рамок складності сформульованих етапів та завдань, чіткість проміжних цілей із зазначенням конкретних результатів та індикаторів виконання, їхня логічна послідовність.</p>	<p>0-5</p>	<p>0,4</p>
<p><i>Коментарі:</i></p> <p><i>Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 3.1.</i></p>		

0 балів - план роботи відсутній або є неструктурованим, часові межі не визначені. Етапи дослідження не сформульовані або суперечать один одному. Проміжні цілі та індикатори виконання не визначені. Логічна послідовність відсутня.

1 бал - план роботи є неструктурованим, часові межі визначені, але вони нереалістичні або не враховують складність завдань. Проміжні цілі та індикатори виконання не визначені. Логічна послідовність відсутня.

2 бали - план роботи є структурованим, часові межі визначені, але більша частина з них є нереалістичними. Проміжні цілі відсутні, індикатори виконання не чітко визначені. Логіка послідовності порушена: етапи не ведуть до кінцевого результату.

3 бали - план роботи є структурованим, часові межі визначені, але частина з них є нереалістичними. Проміжні цілі визначені, але не містять чітких індикаторів виконання. Логіка послідовності етапів частково порушена: окремі завдання не пов'язані між собою або дублюються.

4 бали - план роботи є структурованим, часові межі визначені і є реалістичними. Проміжні цілі визначені, але деякі з них недостатньо конкретні, індикатори виконання не містять чітких параметрів їх вимірювання. Послідовність етапів логічна, але є незначні прогалини у зв'язках між окремими завданнями.

5 балів - план роботи є структурованим, часові межі визначені і є реалістичними. Проміжні цілі визначені конкретно, індикатори виконання є вимірюваними. Послідовність етапів логічна, кожен наступний етап впливає з попереднього, відповідає загальній структурі проекту.

3.2. Збалансованість та обґрунтованість загального бюджету проекту, чіткість опису, запланованого для виконання Проекту обладнання і матеріалів, адекватність їхньої ціни в бюджеті (якщо таке заплановано в Проекті), а також наявної матеріально-технічної бази.

0-5

0,4

Коментарі:

Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 3.2.

0 балів - бюджет відсутній або складений у довільній формі без деталізації витрат, зазначені витрати не пов'язані із метою і завданнями проекту. Матеріально-технічна база та обладнання не описані взагалі або не відповідають поставленим завданням.

1 бал - бюджет складений без чіткої структури, відсутні обґрунтування витрат або вони не відповідають завданням проекту. Матеріально-технічна база та обладнання

описані, але вони не забезпечують реалізацію запланованих завдань дослідження. Бюджет і план щодо придбання обладнання і матеріалів (якщо таке заплановане) і подальшого його використання не прописані або суперечать завданням Проєкту.

2 бали - бюджет складений за основними статтями витрат, але їхня відповідність завданням проєкту не доведена. Матеріально-технічна база та обладнання (наявне та заплановане) описані, відповідають більшості завдань, але його недостатньо або воно потребує значного оновлення/доповнення. Бюджет і план щодо придбання і подальшого використання обладнання і матеріалів є формальним або не прозорим, не наведено аргументацію щодо доступності обладнання (наприклад, безкоштовне використання сторонніх ресурсів).

3 бали - бюджет збалансований, проте є окремі неточності (наприклад, не логічний розподіл за етапами) або відсутнє чітке обґрунтування окремих витрат. Деякі статті можуть бути недостатньо деталізовані або нераціонально розподілені. Матеріально-технічна база та обладнання (наявне та заплановане) описані, відповідають більшості завдань, але його недостатньо або воно потребує значного оновлення/доповнення. Бюджет і план щодо придбання і подальшого використання обладнання і матеріалів наявний, але відсутні конкретні параметри (наприклад, не вказано моделі та/або характеристики) або терміни закупівлі.

4 бали - бюджет збалансований, всі статті витрат обґрунтовані та деталізовані, їх відповідність завданням проєкту доведена. Розподіл витрат є логічними, але окремі позиції потребують уточнення. Матеріально-технічна база та обладнання (наявне та заплановане) описані, відповідають поставленим завданням, чітко вказано, які ресурси вже наявні, а які планується залучити. Бюджет і план щодо придбання і подальшого використання обладнання і матеріалів наявний, вказано конкретні параметри (наприклад, не вказано моделі та/або характеристики), терміни закупівлі але окремі деталі не конкретизовані або наявні ризики щодо їх виконання не враховані.

5 балів - бюджет чітко структурований, збалансований і повністю відповідає поставленим завданням. Кожна стаття витрат детально обґрунтована, немає невідповідностей або необґрунтованих витрат. Використання коштів оптимізоване, передбачено ефективне розподілення фінансування для досягнення максимальної результативності проєкту. Матеріально-технічна база та обладнання (наявне та заплановане) описані, відповідають поставленим завданням, чітко вказано, які ресурси вже наявні, а які планується залучити, зазначені їхні моделі та/або характеристики. Бюджет і план щодо придбання і подальшого використання обладнання і матеріалів повністю обґрунтовані, реалістичні, передбачені конкретні механізми мінімізації ризиків (наприклад, резервні постачальники, альтернативні методи роботи при затримках).

3.3. Наявність і обґрунтованість оцінки можливих ризиків та передбачення шляхів їх запобігання чи вирішення.

0-5

0,2

Коментарі:

Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 3.3.

0 балів - ризики не оцінено, їх аналіз відсутній, або вказані ризики не мають стосунку до проєкту. Не передбачено жодних заходів щодо їх запобігання і вирішення.

1 бал - ризики визначено формально (1-2 пункти), без конкретного аналізу або вказані ризики не мають стосунку до проєкту. Шляхи їх вирішення або мінімізації не запропоновано, або вони є неефективними/нереалістичними.

2 бали - визначено основні ризики але без аналізу їх впливу на терміни, бюджет або якість результату, їх оцінка неповна або недостатньо аргументована. Шляхи їх вирішення або мінімізації описані загальною, або є неефективними/реалістичними.

3 бали - визначено основні внутрішні/зовнішні ризики, наведено аналіз їх впливу на терміни, бюджет або якість результату. Шляхи їх вирішення або мінімізації загальні або не мають чіткої реалізаційної стратегії, без конкретних інструментів або розподілу відповідальності, відсутні альтернативні сценарії для критичних ризиків.

4 бали - визначено основні ризики (як внутрішні так і зовнішні), наведено аналіз їх впливу на терміни, бюджет або якість результату. Шляхи їх вирішення або мінімізації мають реалізаційну стратегію з конкретними інструментами або розподілом відповідальності, проте відсутні альтернативні сценарії для критичних/непередбачуваних ризиків та механізм їх моніторингу.

5 балів - визначено основні ризики (як внутрішні так і зовнішні), наведено аналіз їх впливу на терміни, бюджет або якість результату. Шляхи їх вирішення або мінімізації мають реалізаційну стратегію з конкретними інструментами або розподілом відповідальності, описано альтернативні сценарії для критичних/непередбачуваних ризиків та механізм їх моніторингу.

Примітка: Важливо, щоб плани вирішення або мінімізації були дієвими та реалістичними. Враховуйте, чи передбачені ресурси (часові, фінансові, людські) для реалізації заходів з управління і моніторингу ризиками.

	Середній зважений бал	
4. Наукова діяльність та публікаційна активність наукового керівника й інших авторів Проєкту, збалансованість колективу авторів	Від 0 до 5 Кількість балів за аспектом враховується як середнє арифметичне	0,3

<p>У межах цього критерію оцінюється науковий доробок керівника та авторів проекту, їхня інтеграція у вітчизняний та світовий дослідницький простір, збалансованість команди. Під час оцінювання експерти мають враховувати галузеву специфіку, типи наукових результатів та характерні для відповідної спеціальності та тематики досліджень показники визнання і впливу.</p>	<p>зважене балів за критеріями</p>	
<p>4.1. Вплив наукових результатів наукового керівника Проекту на відповідну галузь досліджень на національному та/або міжнародному рівні</p>	<p>0-5</p>	<p>0,3</p>
<p><i>Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 4.1.</i></p> <p><i>0 — за час наукової кар'єри науковий керівник не має жодної публікації відповідно до тематики Проекту, не був виконавцем жодного проекту у відповідній галузі досліджень на національному та/або міжнародному рівні;</i></p> <p><i>1 бал — за час наукової кар'єри науковий керівник має окремі публікації, що частково стосуються тематики Проекту, однак вони не є значущими для галузі; не був виконавцем жодного проекту у відповідній галузі досліджень на національному та/або міжнародному рівні</i></p> <p><i>2 бали — за час наукової кар'єри науковий керівник має окремі публікації, що відповідають тематиці Проекту, опублікованих у фахових виданнях; брав участь у</i></p>		

реалізації не більше одного успішно виконаного наукового проєкту на національному рівні;

3 бали — за час наукової кар'єри науковий керівник є автором публікацій у фахових виданнях, тематика яких безпосередньо відповідає тематиці Проєкту; має досвід участі в успішно виконаних наукових проєктах на національному рівні;

4 бали — за час наукової кар'єри науковий керівник має значний доробок публікацій у рецензованих національних та міжнародних журналах за тематикою Проєкту; був керівником чи виконавцем успішно виконаних проєктів на національному рівні;

5 балів — за час наукової кар'єри науковий керівник має значний доробок публікацій у рецензованих національних та міжнародних журналах за тематикою Проєкту; був керівником успішно виконаних наукових проєктів на національному рівні та виконавцем/керівником міжнародних проєктів.

<p>4.2. Збалансованість колективу авторів Проєкту та публікаційна активність наукового керівника й інших авторів протягом останніх п'яти років</p>	<p>0-5</p>	<p>0,5</p>
--	------------	------------

Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 4.2.

0 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, сформований незадовільно, кваліфікації його членів не відповідають покладеним на них завданням. Науковий керівник та автори не мають публікацій або інших наукових результатів, які б дозволяли підтвердити їхню публікаційну активність протягом останніх п'яти років;

1 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є незбалансованим, кваліфікація переважної більшості його членів не відповідає покладеним на них завданням. Протягом останніх п'яти років науковий керівник та інші автори мають лише поодинокі публікації у виданнях, які не належать до фахових журналів у відповідній галузі досліджень, не мають усталеної наукової репутації та/або не визнаються науковою спільнотою як такі, що забезпечують належний рівень наукового відбору матеріалів, що свідчить про обмежену публікаційну активність у зазначений період;

2 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є недостатньо збалансованим, кваліфікація більшості його членів відповідає покладеним на них завданням. Протягом останніх п'яти років науковий керівник та інші автори мають окремі публікації, опубліковані у фахових виданнях. Цей рівень оцінювання також може застосовуватися у випадках, коли переважна більшість публікацій авторів

виконана у складі великих наукових колаборацій без чітко окресленого або провідного внеску авторів;

3 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є достатньо збалансованим, компетентність переважної більшості його авторів відповідає покладеним на них завданням. Протягом останніх п'яти років науковий керівник та окремі автори мають публікації у рецензованих національних та міжнародних журналах;

4 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є збалансованим, компетентність усіх авторів відповідає покладеним на них завданням. Протягом останніх п'яти років науковий керівник та більшість інших авторів Проєкту мають публікації у рецензованих національних та міжнародних журналах;

5 — колектив авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є добре збалансованим, кожен з авторів має високий рівень кваліфікації у призначеній їй/йому частині завдань. Протягом останніх п'яти років науковий керівник та переважна більшість інших авторів мають публікації у провідних рецензованих міжнародних журналах та/або монографії (чи інші наукові видання книжкового формату, не більше 3 співавторів).

Примітка: Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем автоматично додається до визначеного строку в п'ять років.

4.3. Участь наукового керівника та авторів проєкту у міжнародній та/або національній науковій співпраці	0-5	0,2
---	-----	-----

Критерії та пояснення, за якими виставляються бали за підкритерієм 4.3.

0 — команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, не має жодного досвіду міжнародної та/або національної співпраці;

1 -- команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, має лише поодинокі випадки міжнародної та/або національної наукової співпраці;

2 — команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, нерегулярну наукову співпрацю в Україні та/або за кордоном, що підтверджується поодинокими спільними публікаціями з обмеженим впливом у відповідній галузі;

3 — команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, має регулярну співпрацю в Україні та/або за кордоном, що підтверджується спільними публікаціями або іншими формалізованими результатами співпраці;

4 — команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, має розвинений і сталий рівень міжнародної та/або національної наукової співпраці, що

підтверджується спільними публікаціями та участю принаймні в одній спільній дослідницькій ініціативі, у тому числі проєкті;

5 — команда авторів Проєкту, включно з науковим керівником, є повністю інтегрованою у міжнародний та/або національний дослідницький простір, що підтверджується спільними науковими публікаціями з широким колом наукових груп в Україні та/або за кордоном, а також участю щонайменше у двох спільних проєктах, консорціумах та інших формах довготривалої співпраці.

	Середній зважений бал	
	Загальний бал проєкту: середнє арифметичне зважене балів за аспектами, помножене на 20	

Алгоритм формування підсумкової чисельної оцінки Заявок

Для кожного Проєкту розраховується показник R розбіжності оцінок S_1 , S_2 та S_3 , виставлених трьома експертами:

$$R = \frac{SD}{S} \cdot 100\%,$$

де S - середнє арифметичне виставлених оцінок, тобто

$$S = \frac{S_1 + S_2 + S_3}{3},$$

SD - стандартне відхилення:

$$SD = \sqrt{\frac{(S_1 - S)^2 + (S_2 - S)^2 + (S_3 - S)^2}{3}}.$$

1. Якщо показник розбіжності R не перевищує критичне значення 15%, то підсумкова чисельна оцінка Заявки визначається як середнє арифметичне S оцінок експертів.

2. Якщо показник розбіжності перевищує критичне значення **15%**, то:

а) кожен з членів панелі ($j=1, \dots, N$, де N – число членів панелі) визначає ступінь обґрунтованості k_{ij} кожної з експертних оцінок S_i , $i=1, \dots, 3$ у балах від 0 (погана) до 2 (добра);

б) підсумкова чисельна оцінка Заявки вираховується як зважене середнє оцінок експертів:

$$S = S_1\beta_1 + S_2\beta_2 + S_3\beta_3,$$

де

$$\beta_i = \frac{\sum_{j=1}^N k_{ij}}{\sum_{l=1}^3 \sum_{j=1}^N k_{lj}}, \quad i = 1, 2, 3.$$

Х. Інформація про способи подання документів для участі в Конкурсі та способи відкликання Заявки учасником Конкурсу до закінчення кінцевого строку її подання

Заявки та документи для участі у Конкурсі подаються науковим керівником Проєкту виключно в електронній формі українською та англійською мовами відповідно до вимог, визначених Умовами цього Конкурсу з обов'язковою відміткою про згоду автора Проєкту на його реалізацію на офіційному вебсайті Фонду (<https://grants.nrfu.org.ua>) (з використанням Автоматизованої системи “Конкурс проєктів НФДУ”).

Для подання Заявки науковий керівник та інші автори Проєкту мають пройти процедуру попередньої реєстрації на офіційному вебсайті НФДУ через Автоматизовану систему «Конкурс проєктів НФДУ».

Ідентифікація особи, яка подає Заявку, здійснюється під час реєстрації шляхом використання кваліфікованого електронного підпису.

Учасник Конкурсу має право відкликати Заявку до закінчення кінцевого терміну її подання в особистому кабінеті в Автоматизованій системі “Конкурс проєктів НФДУ”.

ХІ. Інформація про процедуру надання грантової підтримки

Після ухвалення Фондом рішення про надання гранту між Фондом і юридичною особою-переможцем Конкурсу укладається Договір, в якому визначаються всі необхідні умови для виконання Проєкту, у тому числі щодо відповідальності Грантоотримувача та застосування санкцій (обмежень) за невиконання або несвоєчасне виконання ним своїх зобов'язань.

Строк укладання Договору як правило не повинен перевищувати 30 календарних днів з моменту надіслання Фондом переможцю Конкурсу пропозиції укласти Договір. Якщо у зазначений строк з вини юридичної особи-переможця Конкурсу Договір між ним і Фондом не буде укладено, вважається, що юридична особа-переможець Конкурсу відмовилась від подальшого виконання Проєкту. До осіб, які відмовились укласти Договір, Фонд може застосовувати обмежувальні заходи, в тому числі щодо подальшої участі таких осіб в конкурсах Фонду.

Фінансування Проєктів здійснюється шляхом поетапного перерахування Фондом коштів зі свого реєстраційного рахунка на рахунок грантоотримувача

відповідно до Договору, що укладається між НФДУ та переможцем Конкурсу (грантоотримувачем), відповідно до Календарного плану та Графіку фінансування Проєкту з виконання наукового дослідження, в межах фактично отриманого Грантонадавачем фінансування.

Невикористані та/або зекономлені суми коштів протягом кожного етапу реалізації Проєкту підлягають поверненню на реєстраційний рахунок Фонду протягом **трьох робочих днів** після схвалення Науковою радою Фонду фінансових звітів про використання бюджетних коштів у відповідному році, але не пізніше **п'яти робочих днів** до завершення бюджетного періоду, в якому укладено Договір.

Усі витрати за кожним етапом реалізації Проєкту мають бути здійснені до завершення відповідного етапу реалізації Проєкту.

XII. Додатки

1. Форма Заявки за затвердженою формою ([посилання](#)).
2. Рекомендації щодо заповнення Заявки ([завантажити](#)).
3. Примірна форма договору про надання грантової підтримки ([завантажити](#)).

№ з/п	Назва структурного підрозділу та ПІБ керівника та учасників*	Рік подання заявки*	Організатор конкурсу (МОН, НФДУ, НАН, тощо)*	Назва конкурсу*	Реєстраційний номер заявки*	Назва заявки / проекту*	Посилання щодо подання заявки через АС «Конкурс проектів НФДУ»*
1	2	3	4	5	6	7	9
1	Кафедра ...	2026	НФДУ	Національного фонду досліджень України проектів з виконання наукових досліджень «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»			

* - обов'язково заповнити

Рекомендації для заповнення Резюме (CV)

Поля, позначені “*” - обов’язкові поля для заповнення.

Інші поля заповнюються лише за умови, що у Вас особисто є відповідний досвід, у протилежному випадку, ці поля (рядки) видаляються.

Наведена інформація не має перевищувати зазначені у відповідних полях межі (наприклад, “не більше 10 позицій за останні 5 років”) - надмірна інформація не буде врахована.

Заголовки публікацій, теми доповідей, назви подій чи проєктів, установ чи організацій за межами України подаються мовою оригіналу.

Всі наведені посилання мають бути активними.

Надання недостовірної інформації матиме наслідком вилучення заявки з участі в конкурсі.

РЕЗЮМЕ

Прізвище, ім'я, по-батькові

Дата народження*

Статус молодого вченого на момент подання заявки* так/ні

Громадянство*

Контактна інформація*

**Назва установи або організації за основним місцем роботи / навчання*

**Адреса установи або організації*

Контактний телефон

Електронна пошта

Персональна інтернет-сторінка (на сайті установи, за наявності)

Персональні профілі у наукометричних базах* (за наявності)

ORCID, Scopus, Web of Science, Google Scholar

Освіта*

(у хронологічному порядку)

назва ЗВО, роки навчання, спеціальність

Науковий ступінь*

(у хронологічному порядку, за наявності)

назва, спеціальність, дата і місце захисту (для авторів, які не мають наукового ступеня вказати "без ступеня")

Вчене звання

(у хронологічному порядку)

звання, спеціальність, дата присвоєння

Досвід професійної роботи*

(за останні 10 років, за наявності)

у зворотному хронологічному порядку - Дати [з – до], Посада, Назва підрозділу та установи/організації

<p>Керівництво колективними науково-дослідними проєктами</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 10 років)</i></p>	<p>назва проєкту, установа-виконавець, період виконання, джерело фінансування; <u>за наявності вказати: лінк на сайт</u></p>
<p>Участь у колективних науково-дослідних проєктах</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 10 років)</i></p>	<p>статус у проєкті і спосіб/форма участі, назва проєкту, рівень проєкту (національний, міжнародний), організатор/ виконавець проєкту, період виконання, джерело фінансування; <u>за наявності вказати: лінк на сайт</u></p>
<p>Індивідуальні дослідницькі проєкти</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 10 років)</i></p>	<p>назва проєкту, період виконання, назва гранту і донор; <u>за наявності вказати: лінк на сайт</u></p>
<p>Співпраця, у т.ч. міжнародна</p> <p><i>(не більше 5 позицій)</i></p>	<p>вказати спільні публікації, дослідницькі ініціативи тощо, що підтверджують участь у міжнародній та/або національній науковій співпраці, <u>за наявності вказати лінк</u></p>
<p>Наукові та науково-технічні здобутки</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 10 років)</i></p>	<p>винаходи, розробки, патенти; застосунки, методика, теорії; електронні ресурси, в т. ч. електронні архіви, е-бібліотеки, е-депозитарії, е-колекції, е-каталоги, е-довідники, е-бази даних тощо, що мають наукове і практичне використання за межами України (назва наукового продукту, роль у розробці (автор, співавтор, член команди тощо), час створення; <u>за наявності вказати: лінк на сайт</u></p>
<p>Найбільш значущі наукові праці (в тому числі релевантні тематиці проєкту)*</p> <p><i>(не більше 10 позицій за останні 5 років)</i></p> <p><i>Науковий керівник проєкту може додатково вказати наукові праці за тематикою проєкту за весь час наукової кар'єри (не більше 10 позицій).</i></p>	<p>вказати: для статей - посилання DOI та вказати квартал Q1-Q4 на час публікації, для книжкових видань (монографій) індекс ISBN, <u>за наявності вказати лінк</u></p>

<p>Найбільш значущі доповіді на конференціях та семінарах</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i></p>	<p>назва конференції/події, організатор, місто і дата події, статус доповіді (пленарна, запрошена, усна, постер та ін.) <u>за наявності вказати: лінк на програму заходу</u></p>
<p>Популяризація наукових досліджень</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i></p>	<p>найважливіші авторські науково-популярні публікації в ЗМІ та соціальних мережах, зокрема за кордоном, виступи на каналах телебачення і радіо, експертні інтерв'ю та коментарі для міжнародних ЗМІ, тощо; членство у редколегіях наукових та науково-популярних видань журнального чи Інтернет-формату; участь у науково-популярних подіях; <u>за наявності вказати: лінк на публікацію чи відповідно офіційний сайт Інтернет-видання</u></p>
<p>Участь в оргкомітетах наукових заходів, заходів з презентації та дисемінації наукових результатів</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i></p>	<p>статус в оргкомітеті (голова, співголова, координатор, член тощо), назва конференції, рівень (міжнародна, всеукраїнська, регіональна тощо), формат (наживо, онлайн), установа-організатор, час і місце проведення, <u>за наявності вказати: лінк на програму наукової події</u></p>
<p>Участь у редакційних колегіях періодичних наукових видань (у яких здійснюється обов'язкове анонімне рецензування)</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i></p>	<p><u>вказати статус у редколегії</u> (головний редактор, відповідальний редактор, член тощо), повна назва видання, академічний статус видання (індексований у наукометричних базах, належить до категорій А-Б тощо), термін участі у редколегії, <u>за наявності вказати: лінк на офіційний сайт зі складом редакції</u></p>
<p>Наукове редагування (упорядкування) наукових видань</p> <p><i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i></p>	<p>збірник наукових праць, колективна монографія, збірник історичних документів, антологія, академічний словник, енциклопедія тощо, крім тез та матеріалів конференцій, тощо, які були рекомендовані до друку вченою радою наукової установи чи ЗВО; наукове редагування незалежних академічних інтернет-ресурсів, які публікують результати наукових досліджень; <u>за наявності вказати: бібліографічний опис видання включно з індексом ISBN, лінк на офіційний сайт зі складом редакції</u></p>

Рецензування наукових робіт та наукових проєктів <i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i>	вказати кількість (анонімних) рецензій на статті в наукових виданнях із зазначенням назви видання та його квартилю по базі даних SCIMAGO Journal and Country Rank; вказати кількість рецензій на наукові проєкти із зазначенням грантонадавача
Освітня діяльність <i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i>	досвід викладання за наявності
Відзнаки і нагороди <i>(не більше 5 позицій за останні 5 років)</i>	за наявності
Володіння іноземними мовами	вказати іноземну мову/мови та рівень володіння
Додаткова інформація (за наявності)	

Recommendations for filling in the CV

Fields marked with "" are mandatory for filling in.*

Other fields are filled in only if you personally have relevant experience, otherwise, these fields are removed.

The provided information should not exceed the limits indicated in the respective fields (for example, "no more than 10 items in the last 5 years") - excessive information will not be taken into account.

Titles of publications, topics of papers, names of events or projects, institutions or organizations outside Ukraine shall be provided in the original language.

All listed links shall be active.

Providing false information shall result in the withdrawal of a project from consideration.

CURRICULUM VITAE

Last name, first name, patronymic

Date of birth*

Early-career researcher status at the time of application* (Yes/No)

Citizenship*

Contact information*

Name of the institution or organization of primary employment / study*

Address of the institution or organization*

Phone

Email

Personal Internet page (on the institution's website, if available)

Personal profiles in academic databases*
(if available)

ORCID, Scopus, Web of Science, Google Scholar

Education*
(in the chronological order)

name of institution of higher education, years of study, area of study

Research Degree*
(in the chronological order, if available)

name, research field, date and place of defense (for authors who do not hold an academic degree, please indicate "no degree")

Academic status
(in the chronological order)

rank, research field, date of assignment

Professional work experience*
(for the last 10 years, if available)

in reverse chronological order - Dates [from - to], position, name of unit/department and institution/organization

<p>Management of collective research projects</p> <p><i>(up to 5 projects in the last 10 years)</i></p>	<p><i>title of the project, institution-carrier of the project, implementation period, source of funding; a link to the website (if available)</i></p>
<p>Participation in collective research projects</p> <p><i>(up to 5 projects in the last 10 years)</i></p>	<p><i>status in the project and method/form of participation, title of the project, level of the project (all-Ukrainian, international), organizer/implementor of the project, period of implementation, source of funding; a link to the website (if available)</i></p>
<p>Individual research projects</p> <p><i>(up to 5 projects in the last 10 years)</i></p>	<p><i>title of the project, period of implementation, name of the grant and donor; a link to the website (if available)</i></p>
<p>Cooperation, including international</p> <p><i>(up to 5 items)</i></p>	<p><i>joint publications, research initiatives, etc., confirming participation in international and/or national scientific collaboration; a link (if available)</i></p>
<p>Major research, scientific and technical accomplishments</p> <p><i>(up to 5 items in the last 10 years)</i></p>	<p><i>inventions, developments, patents; applications, methods, theories; electronic resources, including electronic archives, e-libraries, e-depositories, e-collections, e-catalogs, e-directories, e-databases, etc., which have scientific and practical use outside of Ukraine (the name of the research product, your contribution(author, co-author, team member, etc.), time of creation; a link to the website (if available)</i></p>
<p>Selected research publications (including those relevant to the project topic)*</p> <p><i>(up to 10 items in the last 5 years)</i></p> <p><i>The project's PI may additionally list scientific publications related to the project topic from their entire academic career (no more than 10 items).</i></p>	<p><i>provide: for articles - DOI reference and the Q1-Q4 quartile at the time of publication, for book publications (monographs) - ISBN index; a link (if available)</i></p>
<p>Selected conference papers and presentations</p>	<p><i>Name of the conference/event, organizer, city and date of the event, status of the paper (plenary, invited, oral, poster, etc.), a link to the program of the event (if available)</i></p>

<p><i>(up to 5 items in the last 5 years)</i></p>	
<p>Dissemination of Research <i>(up to 5 items in the last 5 years)</i></p>	<p><i>Most significant author’s popular science publications in mass media and social networks, including those published abroad; appearances on television and radio channels; expert interviews and comments for international media; membership on editorial boards of scientific and popular science journals or online publications; participation in science communication and outreach events.</i></p> <p><i>Provide a link to the publication or to the official website of the respective online publication (if available)</i></p>
<p>Participation in organizing committees for academic events <i>(up to 5 items the last 5 years)</i></p>	<p><i>role in the organizing committee (head, co-chair, coordinator, member, etc.), name of the conference, level (international, all-Ukrainian, regional, etc.), format (in person, online), organizing institution, time and venue, if available: link to the program of the research event</i></p>
<p>Membership in editorial boards of academic journals (peer reviewed) <i>(up to 5 items the last 5 years)</i></p>	<p><i>indicate status in the editorial board (editor-in-chief, executive editor, member, etc.), full name of the publication, academic status of the publication (indexed in scientometric databases, rate in categories A-B, etc.), dates of membership in the editorial board, link to the official website listing the journal editorial team (if available)</i></p>
<p>Editing (compiling) academic publications of research publications <i>(up to 5 items the last 5 years)</i></p>	<p><i>edited volumes, collective monograph, collection of historical documents, anthology, academic dictionary, encyclopedia, etc., in addition to theses and materials of conferences, etc. recommended for publication by the academic council of a research institution or institution of higher education; editing of independent academic Internet resources that publish results of research); full reference for each publication, including the ISBN index, a link to the official website with the editorial team (if available)</i></p>
<p>Peer review of research papers and research projects <i>(up to 5 items the last 5 years)</i></p>	<p><i>indicate the approximate number of external reviews of manuscripts submitted to academic journals and/or edited volumes , including names of each edition and its quartile according to the SCIMAGO Journal and Country Rank database;</i></p>

	<i>indicate the number of reviews of research projects, indicating the grant institution</i>
Educational activity <i>(up to 5 items the last 5 years)</i>	<i>teaching experience (if available)</i>
Honors and awards <i>(up to 5 items the last 5 years)</i>	<i>if available</i>
Foreign language proficiency	<i>specify the language(s) and level of proficiency</i>
Additional information (if available)	

АНКЕТА
 відповідності наукового керівника проєкту
 в галузі математичних, природничих, біологічних, аграрних та медичних наук

наукового керівника проєкту _____
 (прізвище, ім'я та по-батькові)

з виконання наукового дослідження і розробки _____

_____ (назва проєкту)
 за конкурсом «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029».

*Примітки: (1) відповідь “так” належить надавати виключно за можливості верифікації інформації (факт має бути підтверджений скан-копією документа, активним лінком на офіційний сайт чи в інший доступний і надійний спосіб); (2) всі посилання в цьому файлі **мають бути активними**, тобто відкриватися.*

№ з/п	Питання (критерії)	1 – відповідь «так» 0 – відповідь «ні»	Посилання на підтвердження або «скан додається»
1.	<p>Чи має вчений на момент подачі Заявки мінімум 4 публікації (у кожній не більше 15 співавторів), опубліковані після 1 січня 2021 року у журналах, що належать до 1 і 2 квартилів за рейтинговою системою Scimago та в яких обов'язково здійснюється незалежне анонімне рецензування, що підтверджується відомостями на сайті журналу чи правилами для авторів?</p> <p><i>Тут і далі дата публікації визначається як дата опублікування на сайті журналу, вказана на сайті журналу, а якщо її немає - як дата виходу друкованого номеру журналу. Якщо журнал перекладається іншою мовою, для визначення дати публікації до уваги береться лише версія, яка</i></p>		<p>Надати повний бібліографічний опис 4 публікацій із посиланнями DOI та вказанням квартилю за рейтинговою системою Scimago.</p>

	<p><i>має міжнародне розповсюдження. Якщо для року публікації статті у журналу відсутній кuartиль, застосовується найближчий до дати рік з кuartилем.</i></p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем не включається до періоду, що відраховується від 1 січня 2021 року; відповідно початкова дата такого періоду зміщується назад на тривалість зазначеної перерви.</i></p>		
2.	<p>Чи цитуються роботи наукового керівника на рівні, що забезпечує виконання будь-якої однієї з наведених нижче умов:</p> <p>1) індекс Гірша мінімум 6, або</p> <p>2) має роботу (не більше 15 співавторів), яка отримала понад 100 цитувань, або</p> <p>3) має 3 роботи (не більше 15 співавторів), кожна з яких отримала понад 30 цитувань</p> <p><i>Усі показники визначається за базою Scopus без урахування самоцитувань та цитувань співавторів даної статті.</i></p>		<p>Надати посилання на профіль керівника проєкту в базі даних Scopus та посилання на відповідні статті (для підпунктів 2 і 3).</p>
3.	<p>Чи був вчений керівником (співкерівником), головним виконавцем наукового проєкту або отримувачем індивідуального гранту, який фінансувався на конкурсних засадах грантонадавачем в Україні або поза її межами за останні 10 календарних років?</p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем автоматично додається до визначеного строку в 10 календарних років.</i></p>		<p>Надати посилання на сайт проєкту або копію договору про надання гранту, або інше офіційне підтвердження</p>

4.	<p>Чи має вчений учнів, які підготували і захистили дисертацію безпосередньо під його керівництвом/консультуванням?</p>		<p>Надати посилання на дисертації/автореферати на сайтах організацій, де відбувалися захисти або на тексти дисертацій в базах даних дисертаційних робіт, у т.ч. в закордонних базах даних дисертацій, у випадку захисту за кордоном (окрім держав-агресорів). У випадку, якщо в закордонних дисертаціях відсутнє згадування наукового керівника, надати скан-копію документу, що підтверджує керівництво, або відповідне посилання.</p>
5.	<p>Чи доповідав учений на міжнародних конференціях (особисто або дистанційно) за останні 5 календарних років?</p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем автоматично додається до визначеного строку в п'ять років.</i></p>		<p>Надати посилання на сайти конференцій або скан-копії сертифікатів конференції або копії тез доповідей та програм або відео виступу.</p> <p>НР вважає неприйнятними формами апробації результатів наукової роботи наукові псевдо-конференції (в т.ч. конгреси, симпозіуми, семінари тощо) та відповідні публікації (матеріали конференцій, тези тощо), якщо їхніми організаторами/видавцями є комерційні неакадемічні структури, основна діяльність</p>

			<p>яких полягає саме в реалізації таких заходів та публікацій на платній основі і заочно. Такі заходи та публікації лише імітують наукові події та видання і є профанацією наукових майданчиків для предметної фахової наукової дискусії. Тому Комісія конкурсу не буде враховувати участь в таких заходах.</p>
--	--	--	---

«_____» _____ 20__ р.

_____ (підпис та ПІБ наукового керівника)

QUESTIONNAIRE

on compliance of the PI in the field of Mathematical, Natural, Biological, Agricultural and Medical Sciences

PI _____
 (full name)

of the research and development project _____

_____ (title of the project)

In the Call «Excellent Fundamental Science in Ukraine 2027-2029».

* notes: (1) the answer 'yes' should be given only if it is possible to verify the information (the fact should be confirmed by a scanned copy of a document, an active link to the official website or in another accessible and reliable way); (2) all links in this file should be active, i.e. acceptable.

№	Questions (criteria)	'yes' – 1 'no' – 0	Method of confirmation or verification
1.	<p>At the time of application, does the researcher have at least 4 publications (each with no more than 15 co-authors) published after 1 January 2021 in journals that belong to the 1st and 2nd quartiles of the Scimago ranking system which require independent anonymous peer review, as evidenced by the information on the journal's website or rules for authors?</p> <p><i>Hereinafter, the date of publication is defined as the date of publication on the journal's website, as indicated on the journal's website, and if it is not available, as the date of the printed issue of the journal. If the journal is translated into another language, only the version that has international distribution is taken into account to determine the date of publication.</i></p>		<p>Provide a full bibliographic description of 4 publications with DOI references and an indication of the quartile according to the Scimago rating system.</p>

	<p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is not counted in the period starting from 1 January 2021; accordingly, the start date of the period is shifted back by the duration of the documented break.</i></p>		
2.	<p>Is the PI's work cited at a level that meets any one of the following conditions:</p> <p>1) has a Hirsch index of at least 6, or</p> <p>2) has a paper (no more than 15 co-authors) that has had over 100 citations, or</p> <p>3) has 3 papers (no more than 15 co-authors), cited more than 30 times</p> <p>All indicators are calculated using the Scopus database without taking into account self-citations and citations of the co-authors of this article.</p>		<p>Provide a link to the PI profile in Scopus database and links to the respective publications (for subpoints 2 and 3).</p>
3.	<p>Has the researcher been a PI (co-PI), principal implementer of a research project or a recipient of an individual grant funded on a competitive basis by a grantor in Ukraine or abroad in the last 10 calendar years?</p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is automatically added to the defined 10-year period.</i></p>		<p>Provide a link to the project website or a scanned copy of the grant agreement or another official document</p>
4.	<p>Does the researcher have students who have prepared and defended their thesis directly under his/her supervision/consultation?</p>		<p>Provide links to theses/abstracts on the websites of the organisations where the defence took place or to the texts of theses in theses databases, including foreign theses databases, in case</p>

			of defence abroad (except for aggressor states). If there is no mention of the PI in foreign theses, please provide a scanned copy of the document confirming the PI or a relevant link.
5.	<p>Has the researcher made presentations at international conferences (in person or remotely) in the last 5 calendar years?</p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is automatically added to the defined 5-year period.</i></p>		<p>Provide links to conference websites or scanned copies of conference certificates or copies of abstracts and programmes or video of the presentation. The Scientific Council considers scientific pseudo-conferences (including congresses, symposia, seminars, etc.) and relevant publications (conference proceedings, abstracts, etc.) to be unacceptable forms of testing the results of research work if their organisers/publishers are commercial non-academic structures whose main activity is to implement such events and publications on a paid basis and in absentia. Such events and publications only imitate research events and publications and are a profanation of research platforms for substantive professional scientific discussion. Therefore, the Call Commission will not take</p>

			participation in such events into account.
--	--	--	--

«_____» _____ 20__ p.

_____ Name

АНКЕТА

відповідності наукового керівника проєкту в галузі суспільно-гуманітарних наук

наукового керівника проєкту _____

(прізвище, ім'я та по-батькові)

з виконання наукового дослідження і розробки _____

(назва проєкту)

за конкурсом «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029».

*Примітки: (1) відповідь “так” належить надавати виключно за можливості верифікації інформації (факт має бути підтверджений скан-копією документа, **активним** лінком на офіційний сайт чи в інший доступний і надійний спосіб); (2) всі посилання в цьому файлі мають бути активними, тобто відкриватися.*

№ з/п	Питання (критерії)	«так» – 1 «ні» – 0	Спосіб підтвердження або верифікації
1.	<p>Чи має вчений щонайменше 7 публікацій у наукових фахових виданнях України категорії А-Б, іноземних виданнях, індексованих у міжнародних наукометричних базах, опублікованих після 1 січня 2021 року, з яких щонайменше 2 є опублікованими в іноземних виданнях, індексованих у міжнародних наукометричних базах?</p> <p><i>Дата публікації визначається як дата опублікування на сайті журналу, вказана на сайті журналу, а якщо її немає - як дата виходу друкованого номеру журналу. Якщо журнал перекладається іншою мовою, для визначення</i></p>		<p>Надати лінк на профіль у Scopus або Publons і на випуски фахових видань, у яких опубліковано статті</p>

	<p><i>дати публікації до уваги береться лише версія, яка має міжнародне розповсюдження.</i></p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем не включається до періоду, що відраховується від 1 січня 2021 року; відповідно початкова дата такого періоду зміщується назад на тривалість зазначеної перерви.</i></p>		
2.	<p>Чи є вчений є одноосібним/ою автором/кою наукової монографії (чи іншого наукового видання книжкового формату), виданого в Україні після 1 січня 2016 року та/або є співавтором/кою колективної монографії (чи іншого наукового видання книжкового формату, не більше 3-х співавторів) виданого в Україні після 1 січня 2016 року та/або є співавтором/кою колективної монографії (не більше 5-ти співавторів), виданої іноземною мовою за межами України після 1 січня 2016 року?</p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем не включається до періоду, що відраховується від 1 січня 2016 року; відповідно початкова дата такого періоду зміщується назад на тривалість зазначеної перерви.</i></p>		<p>Надати повний бібліографічний опис, ISBN та лінк на сайт видавництва або офіційного академічного репозитарію, де представлено книгу</p>
3.	<p>Чи є вчений автором (співавтором) наукового продукту (електронного ресурсу, бази даних, е-архіву, е-каталогу, е-бібліотеки, е-депозитарію, методики, застосунку), що активно використовується дослідниками в Україні та за її межами України?</p>		<p>Надати повний опис ресурсу, лінк на сайт та підтвердження рівня відвідуваності/ кількості користувачів (скріншот статистики)</p>
4.	<p>Чи входить вчений до складу редакційних колегій наукових фахових періодичних видань, в яких обов'язково здійснюється незалежне (анонімне) рецензування?</p>		<p>Надати лінк на сайт журналу, де чітко зазначено склад редакційної колегії</p>

5	<p>Чи має вчений досвід керівництва або участі у науково-дослідних проектах, фінансованих на конкурсних засадах, за останні 10 календарних років?</p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем автоматично додається до визначеного строку в 10 років.</i></p>		<p>Надати лінк на сайт проекту або сканкопію договору про надання гранту</p>
6	<p>Чи проходив вчений наукове стажування (<u>крім заочних</u>) тривалістю не менше 2 місяців у науковій установі чи ЗВО за кордоном за останні 7 календарних років?</p> <p><i>Документально підтверджена перерва в науковій кар'єрі, пов'язана зі службою в Збройних силах України або в інших силових структурах України, лікуванням, вагітністю, відпусткою по догляду за дитиною або доглядом за хворим родичем автоматично додається до визначеного строку в 7 років.</i></p>		<p>Надати повний опис із зазначенням установи/ЗВО та сертифікат або лінк на сайт, що підтверджує стажування</p>

« _____ » _____ 20__ р.

_____ (підпис та ПІБ наукового керівника)

QUESTIONNAIRE
on compliance of the PI in the field of Social Sciences and Humanities

PI _____
(full name)

of the research and development project _____

(title of the project)

In the Call «Excellent Fundamental Science in Ukraine 2027-2029».

** notes: (1) the answer 'yes' should be given only if it is possible to verify the information (the fact should be confirmed by a scanned copy of a document, an active link to the official website or in another accessible and reliable way); (2) all links in this file should be active, i.e. acceptable.*

№	Questions (criteria)	‘yes’ – 1 ‘no’ – 0	Method of confirmation or verification
1.	<p>Does the researcher have at least 7 publications in Ukrainian peer-reviewed journals of categories A–B or in foreign journals indexed in international scientometric databases, published after 1 January 2021, of which at least 2 are published in foreign journals indexed in international scientometric databases?</p> <p><i>The publication date is defined as the date of publication on the journal’s website, as indicated there; if not available, the date of the print issue is used. If the journal is translated into another language, only the version with international distribution is considered for determining the publication date.</i></p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for</i></p>		<p>Provide a link to the profile in Scopus or Publons and to the journals in which the articles were published</p>

	<i>a sick relative is not counted in the period starting from 1 January 2021; accordingly, the start date of the period is shifted back by the duration of the documented break.</i>		
2.	<p>Is the researcher a sole author of a research monograph (or other book-length research publication) published in Ukraine after 1 January 2016 and/or a co-author of a collective monograph (or other book-length research publication, no more than 3 co-authors) published in Ukraine after 1 January 2016 and/or a co-author of a collective monograph (no more than 5 co-authors) published in a foreign language outside Ukraine after 1 January 2016?</p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is not counted in the period starting from 1 January 2021; accordingly, the start date of the period is shifted back by the duration of the documented break.</i></p>		Provide a full bibliographic description, ISBN and a link to the website of the publisher or official academic repository where the book is available
3.	Is the researcher an author (co-author) of a research product (electronic resource, database, e-archive, e-catalogue, e-library, e-depository, methodology, application) that is actively used by researchers in Ukraine and abroad?		Provide a full description of the resource, a link to the site and confirmation of the level of attendance/number of users (screenshot of statistics)
4.	Is the researcher a member of the editorial boards of scientific professional journals that require independent (anonymous) peer review?		Provide a link to the journal's website which clearly indicates the composition of the editorial board
5	<p>Does the researcher have experience in managing or participating in research projects funded on a competitive basis over the past 10 calendar years?</p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is automatically added to the defined 10-year period.</i></p>		Provide a link to the project website or a scanned copy of the grant agreement

6	<p>Has the researcher completed a research internship (except for remote ones) lasting at least 2 months in a research institution or institution of higher education abroad in the last 7 calendar years?</p> <p><i>A documented career break related to service in the Armed Forces of Ukraine or other law enforcement agencies, medical treatment, pregnancy, parental leave, or care for a sick relative is automatically added to the defined 7-year period.</i></p>		<p>Provide a full description indicating the institution/university and a certificate or link to the website confirming the internship</p>
---	--	--	--

« _____ » _____ 20__ p.

_____ Name

Бланк юридичної особи

_____ (дата)
№ _____ (реєстраційний вихідний номер) _____

Національний фонд
досліджень України

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

_____ (далі - Юридична особа)
(найменування юридичної особи)
гарантує забезпечити проведення на базі Юридичної особи наукового дослідження,
передбаченого проектом
_____ (далі – Проєкт)
(назва проєкту)

в період з березня 2027 року по листопад 2029 року включно
(орієнтовні строки реалізації Проєкту)

у разі визначення Проєкту переможцем за результатами проведення оголошеного конкурсу проєктів із виконання наукових досліджень “Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029” (далі – Конкурс).

Цим листом Юридична особа бере на себе зобов’язання:

- негайно інформувати Національний фонд досліджень України про виникнення об’єктивних обставин, які унеможливають забезпечення проведення на базі Юридичної особи наукового дослідження, передбаченого Проєктом, на будь-якій стадії до закінчення Конкурсу;
- укласти договори про надання грантової підтримки на кожен з проміжних етапів виконання Проєкту за формою, встановленою Національним фондом досліджень України, після визначення Проєкту переможцем Конкурсу;
- дотримуватися вимог, встановлених умовами Конкурсу;
- забезпечити схвалення/затвердження наукових результатів Проєкту у встановленому законодавством порядку.

Повідомляємо про відсутність у матеріалах заявки на одержання грантової підтримки, що подається науковим керівником Проєкту _____ (ПІБ) для участі у цьому Конкурсі, інформації чи відомостей, що становлять державну таємницю в розумінні Закону України «Про державну таємницю» та/або віднесені до державної таємниці відповідно до приписів Закону та включених у встановленому законодавством порядку до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

Підтверджуємо, що Юридична особа

не перебуває на стадії ліквідації; не має простроченої більш як шість місяців заборгованості перед державним чи місцевим бюджетом, Пенсійним фондом України та фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, не визнано банкрутом й справи про банкрутство не порушено.

*(назва посада керівника Юридичної особи або
особи яка за посадою чи на підставі іншого
розпорядчого документу виконує обов'язки
керівника установи)*

(підпис, печатка за наявності)

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Додаток 10

ЗРАЗОК

на бланку установи (або на бланку кадрової служби установи (за наявності))

« ___ » _____ 202__ р. № _____

ДОВІДКА

Видана _____
(прізвище, ім'я, по-батькові особи, якій видається довідка)

у тому, що він (вона) працює у _____
(найменування підприємства, установи, організації)

на посаді _____
(найменування посади)

за основним місцем роботи з _____ по теперішній час.
(дата)

Довідка видана для подання до Національного фонду досліджень України.

(посада керівника установи або
посада керівника кадрового підрозділу)

(підпис)

(ім'я та прізвище)

МП

Техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування)

№ з/п	Критеріальна ознака	Зміст критеріальної ознаки в розрізі найменувань обладнання (устаткування)			
		Обладнання (устаткування) 1	Обладнання (устаткування) 2	Обладнання (устаткування) 3	...
1.	Підтвердження, що планове до закупівлі обладнання/устаткування відсутнє в учасника Конкурсу	Відсутнє	Наявне	Наявне	
2.	Детальне обґрунтування необхідності, придатності та ефективності використання такого обладнання/устаткування для проведення запланованого дослідження (розробки) з урахуванням його впливу на дослідницьку спроможність учасника Конкурсу <i>(обов'язково потрібно обґрунтувати з'язок обладнання, запланованого до закупівлі, з науковими завданнями, передбаченими у технічному завданні)</i>	(до 500 символів)	(до 500 символів)	(до 500 символів)	
3.	Опис основних характеристик обладнання/устаткування, необхідного для проведення дослідження (розробки)	(до 300 символів)	(до 300 символів)	(до 300 символів)	
4.	Деталізоване підтвердження наявності в учасника необхідних умов для установки, експлуатації та обслуговування такого обладнання/устаткування (приміщення, підтримання необхідного температурного режиму/освітлення/вологості/інших умов в ньому, відповідний кваліфікований технічний персонал тощо). У випадку, якщо обладнання/устаткування вимагає спеціально підготовлених приміщень/умов – опис того, за які кошти будуть виконуватись ці роботи	(до 1000 символів)	(до 1000 символів)	(до 1000 символів)	
5.	Якщо у Заявці передбачається придбання обладнання/устаткування поза межами України, необхідно надати обґрунтування неможливості його закупівлі на території України та можливості його поставки з-за кордону у відповідній строк <i>(заповнюється у разі необхідності)</i>				
6.	Опис перспектив використання обладнання/устаткування, яке планується до придбання, після завершення проєкту	(до 300 символів)	(до 300 символів)	(до 300 символів)	
7.	Надання комерційних пропозицій (не менше ніж від 2-х різних постачальників)* із деталізацією вартості, строків та умов поставки обладнання із посланням на вебсайт постачальників. У разі, якщо обладнання є унікальним (не має аналогів на ринку), та за відсутності можливості надати дві комерційні пропозиції обов'язково надається відповідне обґрунтування (документальне підтвердження відсутності конкуренції на ринку щодо такого обладнання) <i>(зазначається: найменування постачальника, номер та дата, гіперпосилання на вебсайт; скан-копії комерційних пропозицій прикріплюються до цього документу)</i>				
8.	Інформація про недоступність аналогічного обладнання в інших установах України, якщо проєктом передбачається придбання обладнання/устаткування вартістю понад 600 тис. грн за одиницю за рахунок гранту Фонду	(до 500 символів)	(до 500 символів)	(до 500 символів)	
9.	Інформація про конкретні заходи для забезпечення колективного використання обладнання/устаткування після завершення проєкту, якщо проєктом передбачене придбання обладнання/устаткування вартістю понад 600 тис. грн за одиницю за рахунок гранту Фонду і яке потенційно може колективно використовуватись	(до 500 символів)	(до 500 символів)	(до 500 символів)	

Примітка: пункти 1-7 є обов'язковими для заповнення для усіх заявок, в яких передбачається придбання обладнання та устаткування вартістю понад 200 тис. грн за одиницю, пункти 8-9 заповнюються за необхідності.

Після оголошення результатів Конкурсу установа-переможець подає декларацію (якщо проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування вартістю понад 600 тис. грн за одиницю за рахунок гранту Фонду), в якій керівник установи-переможця Конкурсу та науковий керівник проєкту підтверджують, що проєкт буде реалізовано в установі-переможці у повному обсязі, відповідно до заявки на одержання грантової підтримки; в установі наявна матеріально-технічна база, організаційні ресурси та колектив виконавців, що дозволить забезпечити реалізацію проєкту в повному обсязі; обладнання, яке буде придбане за рахунок гранту, буде використовуватись за цільовим призначенням (з метою виконання завдань за проєктом та реалізації проєкту в повному обсязі).

Керівник установи

МП

(підпис)

(Висік ві'с та ПРІЗВИЩЕ)

Керівник фінансового підрозділу

(підпис)

(Висік ві'с та ПРІЗВИЩЕ)

Науковий керівник

(підпис)

(Висік ві'с та ПРІЗВИЩЕ)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник юридичної особи
(посада)

(Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)
М.П.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

до виконання фундаментального наукового дослідження на 2027-2029 роки
_____ (далі – Проєкт)

(назва Проєкту)

Назва конкурсу: «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»

Назва учасника конкурсу: _____

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАУКОВИЙ ПРОЄКТ (заповнюється відповідно до поданої заявки на конкурс “Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029”, далі – Заявка)

Стислий зміст фундаментального наукового дослідження (анотація, до 2000 друкованих знаків з пробілами)

Тривалість виконання Проєкту

Початок, місяць. рік	
Завершення, місяць. рік	

ІНФОРМАЦІЯ ПРО АВТОРІВ ПРОЄКТУ (заповнюється відповідно до поданої Заявки)

Загальна кількість авторів Проєкту	Доктори наук, кількість осіб		Кандидати наук/PhD, кількість осіб		Вчені без наукового ступеня, кількість осіб				Допоміжний персонал, кількість осіб
	Загальна кількість осіб	З них молодих вчених	Загальна кількість осіб	З них молодих вчених	Загальна кількість осіб	З них які не-відносяться до категорії молодих вчених	З них аспирантів, які не-відносяться до категорії молодих вчених	З них інших молодих вчених без наукового ступеню	

Перелік авторів проєкту, робота яких буде оплачуватись зі статті витрат «Прямі витрати» (Оплата праці):

№ з/п	ПІБ	Основне місце роботи	Посада	Науковий ступінь	Вчене звання (за наявності)
Науковий керівник Проєкту					
1	

Автори Проєкту (провідні вчені)				
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
Автори Проєкту (аспіранти і молоді вчені)				
4	.....	.....	.....	.....
...

2. ПРІОРИТЕТНИЙ НАПРЯМ РОЗВИТКУ НАУКИ І ТЕХНІКИ В УКРАЇНИ, ЗА ЯКИМ ЗДІЙСНЮВАТИМЕТЬСЯ РЕАЛІЗАЦІЯ ФУНДАМЕНТАЛЬНОГО НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ (відповідно до п. 2 статті 3 Закону України “Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки”): фундаментальні наукові дослідження з найбільш важливих проблем розвитку науково-технічного, соціально-економічного, суспільно-політичного, людського потенціалу для забезпечення конкурентоспроможності України у світі та сталого розвитку суспільства і держави.

3. ОПИС ФУНДАМЕНТАЛЬНОГО НАУКОВОГО ДОСЛІДЖЕННЯ (заповнюється відповідно до поданої Заявки)

- 3.1. Мета фундаментального наукового дослідження** (до 700 друкованих знаків з пробілами)
3.2. Основні завдання фундаментального наукового дослідження (до 2000 друкованих знаків з пробілами)
3.3. Детальний зміст фундаментального наукового дослідження:

- вибрати необхідне:

- Проєкт спрямований на створення фундаментальних знань, а не прикладного продукту.
Обрати необхідне Так/ Ні
- Очікувані результати Проєкту – гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.
Обрати необхідне Так/ Ні

- обґрунтування фундаментального характеру дослідження (до 500 друкованих знаків з пробілами);

- сучасний стан наукової проблеми із окресленням наукових здобутків та досвіду авторів за визначеною проблематикою Проєкту. Розкриття наукового потенціалу авторів та обґрунтування спроможності стосовно досягнення поставленої мети і завдань Проєкту (до 1 сторінки);

- новизна (інноваційність), актуальність та значущість для науки та суспільної практики (до 1 сторінки);

- методологія фундаментального наукового дослідження (до 1 сторінки);

- інформація про наявну матеріально-технічну базу, обладнання та устаткування, необхідні для виконання фундаментального наукового дослідження (до 1 сторінки);

- очікувані результати виконання фундаментального наукового дослідження з порівнянням із кращими досягненнями в галузі (до 1 сторінки):

Очікуваний результат виконання фундаментального наукового дослідження	Обґрунтування відмінності очікуваного результату виконання фундаментального
---	---

(гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки)	наукового дослідження із кращими досягненнями в галузі (у вигляді порівняння) Окремо надається активне Інтернет-посилання на джерело, у якому міститься опис фундаментального наукового результату, що характеризується як краще світове досягнення. Вказується автор і рік його висвітлення у відкритих наукових джерелах

Список використаних джерел (з активними посиланнями, за наявності)

- [1]
- [2]
- [3]
- [4]
- ...

Список обраних публікацій авторів за тематикою Проєкту або дотичної до неї (найбільш вагомні публікації, до 15 найменувань, з активними посиланнями)

- [I]
- [II]
- [III]
- [IV]
- ...

4. ФУНДАМЕНТАЛЬНІ НАУКОВІ РЕЗУЛЬТАТИ, ЯКІ ОЧІКУЄТЬСЯ ОТРИМАТИ У 2027-2029 РОКАХ (до 2 сторінок)

Примітка: Результатом фундаментальних наукових досліджень є гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.

4.1. Заплановані індикатори виконання, які очікуються досягти в рамках виконання Проєкту:

№ з/п	Індикатори виконання	Заплановано (відповідно до КП), кількість одиниць			
		1 етап	2 етап	3 етап	Усього
1.	Публікація результатів:				
1.1.					

	Статті у журналах, що індексуються наукометричними базами даних Scopus та/або Web of Science Core Collection, всього, од.				
	з них із квантилем Q1 і Q2 на момент опублікування, од.				
	з них із квантилем Q3 і Q4 на момент опублікування, од.				
1.2.	Статті у наукових журналах (без квантилю), збірниках наукових праць, матеріалах конференцій тощо, що індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection (крім тих, що увійшли до п.1.1), од.				
1.3.	Статті у фахових виданнях України категорії «Б», од.				
1.4.	Статті у періодичних виданнях інших країн, що мають ISSN, од.				
1.5.	Рукописи, подані до друку, в тому числі ті, що оприлюднені як препринти (за винятком тих, що прийняті до друку або опубліковані у журналах/виданнях та зазначені в пп. 1.1-1.4), од.				
1.6.	Публікації у матеріалах конференцій, тезах доповідей та виданнях, що не включені до переліку наукових фахових видань України та не індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection, од.				
1.7.	Монографії (обсягом понад 150 сторінок, не більше 7 співавторів), опубліковані (або підготовлені і подані до друку) у закордонних видавництвах іноземними мовами, од.				
1.8.	Розділи у колективних монографіях, опублікованих (або підготовлені і подані до друку) у закордонних видавництвах іноземними мовами, од.				
1.9.	Монографії (обсягом понад 150 сторінок, не більше 7 співавторів), опубліковані (або підготовлені і подані до друку) в українських видавництвах, од.				
1.10.	Розділи у колективних монографіях, опублікованих (або підготовлені і подані до друку) в українських видавництвах, од.				
1.11.	Словники, довідники, енциклопедії, видані українськими та/або закордонними видавництвами, од.				
1.12.	Створені наукові продукти (електронні ресурси, бази даних, е-архіви, е-каталоги, е-бібліотеки, е-депозитарію, методика, застосунки, програмні продукти), опубліковані у відкритому доступі, од.				
1.13.	Інші публікації/матеріали, які не описані у пп. 1.1-1.12, од.				
2.	Презентація та дисемінація результатів:				
2.1.	Міжнародні науково-комунікативні заходи, конференції, од.				
2.2.	Всеукраїнські та регіональні науково-технічні/промислові виставкові заходи, од.				
2.3.					

	Представлення результатів Проєкту на інноваційних фестивалях, конкурсах стартапів, акселераційних програмах, хакатонах, од.				
2.4.	Науково-популярні публікації з метою поширення інформації про результати Проєкту для загальної (широкої) аудиторії, од.				
2.5.	Представлення інформації про результати Проєкту на науково-популяризаційних заходах (Дні науки, Наукові пікніки тощо), од.				
2.6.	Інші заходи, які не описані у пп. 2.1-2.5, од.				
3.	Підтвержене використання наукових результатів:				
3.1.	Документально підтверджено використання результатів у практиці органів державної влади/місцевого самоврядування, суспільних практиках тощо, од.				
3.2.	Проведено маркетингові дослідження, перемовини з потенційними замовниками із підписанням протоколу (меморандуму, угоди) про наміри використання наукових результатів, од.				
3.3.	Подано заявок на державні, міжнародні наукові гранти, од.				
4.	Обґрунтовано теоретичні підходи до істотного удосконалення/покращення існуючих:				
4.1	Пристроїв (макет, модель), од.				
4.2	Матеріалів, процесів, технологій, технологічних регламентів, цифрових продуктів та електронних сервісів, од.				
4.3	ТУ, ДСТУ, будівельних норм, зареєстрованих проєктів законодавчих актів, од.				
4.4	Освітніх методик, технологій, засобів навчання, од.				
4.5	Сортів рослин, порід тварин, од.				
4.6	Лікарських засоби, методів та технологій діагностики, засобів та підходів до профілактики захворювань, од.				
4.7	Фундаментальних засад функціонування та адаптації біологічних систем (флори і фауни) різних рівнів організації за умов дії різноманітних зовнішніх чинників, од.				
4.8	Досліджень новітніх проблем механіки суцільного середовища і механіки машин, од.				
4.9	Фундаментальних основ математики та математичної статистики, математичного моделювання актуальних проблем природничих та соціо-гуманітарних наук, од.				
4.10	Фундаментальних проблем фізики, астрофізики, матеріалознавства, атомної енергетики та радіаційної безпеки, од.				
4.11	Уявлення про хімічну будову, реакційну здатність, елементарні стадії перебігу хімічних реакцій з метою створення наукових принципів цілеспрямованого управління такими процесами, функціоналізації хімічних сполук, речовин і матеріалів, розробки та оптимізації хімічних методів і технологій, од.				

4.12	Фундаментальні основи молекулярно-генетичних, біофізичних і біохімічних механізмів регуляції клітинних та системних взаємодій за фізіологічних та патологічних станів, од.				
4.13	Фундаментальні дослідження в науках про Землю та проблемах геоєкології, од.				
4.14	Прогнозування актуальних викликів і загроз розвитку економіки та її галузей на середньо- та довгострокову перспективу, демографічного розвитку ситуації в Україні та руху робочої сили і їх впливу на реальний сектор економіки, од.				
4.15	Гармонізація інтересів і потреб особистості із запитами суспільства на ринку праці, дуальна освіта, прогнозування щодо кваліфікації та компетентностей, необхідних для ринку робочої сили в Україні у середньо- та довгостроковій перспективах, од.				
4.16	Проблеми гуманітарної консолідації українського суспільства та функціонування української мови як державної, од.				
4.17	Збереження історико-культурної спадщини та модернізація архівної справи, од.				
4.18	Актуальні проблеми захисту прав людини і громадянина в умовах воєнного стану, од.				
4.19	Іншу продукцію, яка не описана у пп. 4.1-4.18, од.				

4.2. Потенційний короткотерміновий, середньостроковий та довгостроковий вплив очікуваних результатів та отримання нових фундаментальних знань, формування гіпотез, теорій, нових методів пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо. Обґрунтувати, як очікувані результати сприятимуть формуванню, розвитку, посиленню актуальних тенденцій у відповідній галузі знань (науки), наприклад, через створення теоретичних моделей, концепцій, баз даних, інструментів для аналізу тощо (до 2 сторінок):

- буде сформульовано і обґрунтовано наукову проблему; визначено стан об'єкта дослідження, сформульовано базову і робочі гіпотези; здійснено феноменологічний опис та/або моделювання об'єктів, явищ, спостережень, клінічних випадків тощо.
- буде виявлено сутнісні ознаки об'єкта дослідження, встановлено його природу, детермінанти та системні властивості;
- буде сформульовано теоретичні основи та методологічні засади, визначено закономірності розвитку об'єкта дослідження;
- буде розроблено теоретичну модель, методологічну або інтерпретаційну структуру об'єкта дослідження;
- буде проведено емпіричні дослідження, здійснено зведення та системний аналіз даних;
- результати дослідження пройдуть незалежну перевірку, критичний аналіз або експертну оцінку на міжнародному рівні;
- знання про об'єкт дослідження набудуть статус широко визнаного та інтегрованого у відповідну галузь знань (науки);
- знання про об'єкт дослідження стануть фундаментальною частиною довгострокової структури відповідної галузі знань (науки).

4.3. Практична цінність запланованих результатів реалізації Проєкту для галузі знань (науки), економіки та суспільства (до 1 сторінки):

4.3.1. Визначити галузь можливого застосування результатів фундаментального наукового дослідження, окреслити коло потенційних зацікавлених сторін.

4.3.2. Навести очікуваний соціально-економічний, культурно-просвітницький чи екологічний ефект від потенційного застосування результатів Проєкту (за необхідності).

4.4. Ризики в частині реалізації Проєкту та шляхи їх запобігання і вирішення (до 1 сторінки).

5. Імплементация практик відкритої науки в ході реалізації Проєкту та після його завершення (до 1 сторінки).

5.1. Визначити, яким чином Проєкт буде відповідати практикам відкритої науки.

5.2. Визначити, як саме практики відкритої науки будуть інтегровані в методологію і робочий процес Проєкту.

5.3. Окреслити сукупність дій і стратегій, спрямованих на розповсюдження інформації про хід та результати Проєкту з метою максимізації його впливу на окремих осіб, організації та громади, включно із заходами щодо популяризації отриманих результатів.

5.4. Окреслити план комунікації, пов'язаної з конкретним етапом виконання дослідження, а також після завершення реалізації Проєкту, структуру і зміст повідомлень, які будуть передаватися, яким верствам населення буде найбільш корисно їх адресувати, і які канали є найбільш ефективними для їх передачі.

6. План дотримання загальних етичних аспектів проведення дослідження (до 1 сторінки)

6.1. Забезпечення гендерної рівності.

6.2. Дотримання стандартів та етичних норм, що стосуються конкретної наукової галузі (за необхідності).

6.3. Проведення досліджень з урахуванням екологічної безпеки (за необхідності).

6.4. Відповідальне використання інструментів штучного інтелекту (за необхідності):

- мета та сфери застосування ШІ у Проєкті.
- заходи з управління ризиками, пов'язаними з захистом персональних та чутливих даних; можливими алгоритмічними упередженнями та недопущенням дискримінації; достовірністю, відтворюваністю та технічною надійністю результатів; прозорістю використаних інструментів і можливістю перевірки їх роботи людиною; дотриманням авторського права та прав інтелектуальної власності;
- консультації ШІ в переліку використаних інформаційних ресурсів із зазначенням його внеску.

Матеріали заявки на одержання грантової підтримки та додані до неї документів, що подаються для участі у Конкурсі, **не містять** інформації, що становить державну таємницю в розумінні Закону України «Про державну таємницю» та відомостей, включених у встановленому законодавством порядку до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.

Науковий керівник Проекту

(посада)

(підпис)

(Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

APPROVED by
Head of the legal entity
 (position)

 (first and last name)

 (signature)
 seal

TERMS OF REFERENCE
for the implementation of fundamental research for 2027-2029
 _____ (hereinafter – Project)
 (Project title)

Title of the Call: **“Excellent Fundamental Science in Ukraine 2027-2029”**

Name of the Call applicant: _____

Project’s PI: _____

1. GENERAL INFORMATION ON THE RESEARCH PROJECT (to be filled in according to the submitted application for the Call “**Excellent Fundamental Science in Ukraine 2027-2029**”, hereinafter - the Application)

A brief summary of fundamental research (abstract, up to 2,000 printed characters with spaces)

Duration of the Project Implementation

Start, month.year	
End, month.year	

INFORMATION ABOUT THE PROJECT AUTHORS (to be filled in according to the submitted Application)

Total number of Project authors	Doctors of Science, number of persons		Candidates of Sciences/PhDs, number of persons		Scientists without academic degrees, number of persons				Supporting staff, number of persons
	Total number of persons	Of which early-career researchers	Total number of persons	Of which early-career researchers	Total number of persons	Of which postgraduate students who do not belong to the category of early-career researchers	Of which postgraduate students-early-career researchers	Of which other early-career researchers without academic degrees	

List of Project authors whose work will be covered under the “Direct expenses” expense item (Remuneration):

No.	Full name	Main place of employment	Position	Academic degree	Academic title (if applicable)
Principal Investigator (PI)					

1	.....	.....	.....	.....
Project authors (leading scientists)					
2	.....	.....	.....	.....
3	.....	.....	.....	.....
Project authors (postgraduate students and early-career researchers)					
4	.....	.....	.....	.....
...	

2. PRIORITY AREA OF SCIENCE AND TECHNOLOGY DEVELOPMENT IN UKRAINE IN WHICH THE FUNDAMENTAL RESEARCH IS REALIZED (in accordance with Clause 2, Article 3 of the Law of Ukraine ‘On Priority Areas of the Development of Science and Technology’: “Fundamental research addressing the most critical issues related to the development of scientific and technological, socio-economic, socio-political, and human potential, aimed at ensuring Ukraine’s global competitiveness and the sustainable development of the society and the state”).

3. DESCRIPTION OF THE FUNDAMENTAL RESEARCH (to be filled in according to the submitted application)

3.1. Objective of the fundamental research (up to 700 printed characters with spaces)

3.2. Key objectives of the fundamental research (up to 2,000 printed characters with spaces)

3.3. Detailed description of the fundamental research:

- select as appropriate:

- The project is aimed at generating fundamental knowledge rather than creating an applied product.
Select as appropriate: Yes / No
- The expected results of the project include hypotheses, theories, new methods of inquiry, the discovery of laws of nature, previously unknown phenomena and properties of matter, the identification of patterns in the development of society, etc., which are not intended for direct practical application in the economic sphere.
Select as appropriate: Yes / No

- justification of the fundamental nature of the research (up to 500 printed characters with spaces);

- the current state of the scientific issue, outlining the existing scientific achievements and the authors’ experience related to the Project’s defined subject area. Presentation of the authors’ scientific potential and justification of their capacity to achieve the stated goal and objectives of the Project (up to 1 page);

- novelty (innovativeness), relevance, and significance for science and social practice (up to 1 page);

- methodology of fundamental research (up to 1 page);

- information on the available material and technical base, equipment and facilities necessary for the fundamental research (up to 1 page);

- expected results of fundamental research compared with the best achievements in the field (up to 1 page):

Expected result of the fundamental research (hypotheses, theories, new methods of inquiry, discovery of laws of nature, previously unknown	Justification of the difference between the expected result of the fundamental research and
--	---

phenomena and properties of matter, identification of patterns in societal development, etc., which are not intended for direct practical application in the economic sphere).	the best achievements in the field (presented in the form of a comparison). A separate active Internet link to the source containing a description of the fundamental scientific result recognized as a leading global achievement shall also be provided. The author and the year of publication in which this result was presented in open scientific sources shall be indicated.

List of references used (with active links, where available)

[1]
[2]
[3]
[4]
...

List of selected publications of the authors related to the Project's topic or closely related fields (the most significant publications, up to 15 titles, with active links).

[I]
[II]
[III]
[IV]
...

4. FUNDAMENTAL SCIENTIFIC RESULTS EXPECTED TO BE OBTAINED IN 2027-2029 (up to 2 pages)

Note: The result of fundamental research is hypotheses, theories, new methods of inquiry, the discovery of laws of nature, previously unknown phenomena and properties of matter, the identification of patterns in the development of society, etc., which are not intended for direct practical application in the economic sphere.

4.1. Planned performance indicators expected to be achieved as part of the Project:

No.	Performance indicators	Planned (according to the Calendar Plan), number of units			
		1 stage	2 stage	3 stage	Total
1.	Publication of the results:				

1.1.	Articles in journals indexed by the Scopus and/or Web of Science Core Collection scientometric databases, total, units				
	of which ranked in quartiles Q1 and Q2 at the time of publication, units				
	of which ranked in quartiles Q3 and Q4 at the time of publication, units.				
1.2.	Articles in scientific journals (without a quartile ranking), collections of scientific papers, conference proceedings, etc., indexed in the scientometric databases Scopus or Web of Science Core Collection (excluding those listed in item 1.1), units.				
1.3.	Publications in scientific journals of Ukraine of category “B”, units.				
1.4.	Publications in periodicals of other countries with ISSN, units.				
1.5.	Manuscripts submitted for publication, including those published as preprints (except for those accepted for publication or published in journals/proceedings and specified in cl. 1.1-1.4), units.				
1.6.	Publications in conference proceedings, abstracts, and journals that are not included in the list of scientific professional journals of Ukraine and are not indexed by Scopus or Web of Science Core Collection scientometric databases, units.				
1.7.	Monographs (over 150 pages, with no more than 7 co-authors), published (or prepared and submitted for publication) in foreign publishing houses in foreign languages, units.				
1.8.	Chapters in collective monographs published (or prepared and submitted for publication) in foreign publishing houses in foreign languages, units.				
1.9.	Monographs (over 150 pages, with no more than 7 co-authors), published (or prepared and submitted for publication) in Ukrainian publishing houses, units.				
1.10.	Chapters in collective monographs published (or prepared and submitted for publication) in Ukrainian publishing houses, units.				
1.11.	Dictionaries, reference books, encyclopedias published by Ukrainian and/or foreign publishers, units				
1.12.	Scientific products created (electronic resources, databases, e-archives, e-catalogues, e-libraries, e-repositories, methodologies, applications, software products) published in open access, units.				
1.13.	Other publications not described in cl. 1.1-1.12, units.				
2.	Presentation and dissemination of the results:				
2.1.	International scientific communication events, conferences, units.				
2.2.	All-Ukrainian and regional scientific and technical/industrial exhibitions, units.				
2.3.					

	Presentation of the project results at innovation festivals, startup calls, acceleration programs, hackathons, units.				
2.4.	Popular science publications aimed at disseminating information about the project results to a general (broad) audience, units.				
2.5.	Presentation of information about the project results at science outreach events (Science Days, Science Picnics, etc.), units.				
2.6.	Other activities not described in cl. 2.1-2.5, units.				
3.	Confirmed use of scientific results:				
3.1.	Documented confirmation of the use of results in the practices of government agencies/local governments, public initiatives, etc., units.				
3.2.	Marketing research was conducted, and negotiations were held with potential clients, resulting in the signing of a protocol (memorandum, agreement) of intent regarding the use of research results, units.				
3.3.	Applications submitted for national and international research grants, units.				
4.	Justified theoretical approaches to significant improvement/enhancement of existing:				
4.1	Devices (mock-ups, models), units.				
4.2	Materials, processes, technologies, technological regulations, digital products, and electronic services, units.				
4.3	Technical Specifications (TS), State Standards of Ukraine (DSTU), building codes, registered draft laws, units				
4.4	Educational methods, technologies, teaching tools, units.				
4.5	Plant varieties, animal breeds, units.				
4.6	Medicinal products, diagnostic methods and technologies, means and approaches for disease prevention, units.				
4.7	Fundamental principles of functioning and adaptation of biological systems (flora and fauna) at various levels of organization under the influence of diverse external factors, units.				
4.8	Research on cutting-edge issues in continuum mechanics and machine mechanics, units.				
4.9	Fundamental foundations of mathematics and mathematical statistics, mathematical modeling of current issues in natural sciences and social sciences and humanities, units.				
4.10	Fundamental issues in physics, astrophysics, materials science, nuclear energy, and radiation safety, units.				
4.11	Understanding of chemical structure, reactivity, and elementary stages of chemical reactions aimed at establishing scientific principles for the targeted control of such processes, functionalization of chemical compounds, substances, and materials, and the development and optimization of chemical methods and technologies, units.				
4.12	Fundamental principles of molecular-genetic, biophysical, and biochemical mechanisms regulating cellular and systemic				

	interactions under physiological and pathological conditions, units.				
4.13	Fundamental research in Earth sciences and geocology issues, units.				
4.14	Forecasting current challenges and threats to the development of the economy and its sectors in the medium- and long-term, demographic trends in Ukraine, and labor mobility, as well as their impact on the real sector of the economy, units.				
4.15	Harmonization of individual interests and needs with societal demands in the labor market, dual education, and forecasting of the qualifications and competencies required for the labor market in Ukraine in the medium- and long-term, units.				
4.16	Challenges of humanitarian consolidation of Ukrainian society and the functioning of the Ukrainian language as the state language, units.				
4.17	Preservation of historical and cultural heritage and modernization of archival practices, units.				
4.18	Current issues in the protection of human and civil rights under martial law, units.				
4.19	Other products not described in cl. 4.1-4.18, units.				

4.2. Potential short-, medium-, and long-term impact of the expected results and the generation of new fundamental knowledge, formulation of hypotheses, theories, new methods of inquiry, discovery of laws of nature, previously unknown phenomena and properties of matter, identification of patterns in societal development, etc. Justify how the expected results will contribute to the formation, advancement, and strengthening of current trends in the relevant field of knowledge (science), for example, through the creation of theoretical models, concepts, databases, analytical tools, etc. (up to 2 pages):

- the scientific issue will be formulated and justified; the state of the research object will be determined, basic and working hypotheses will be formulated; a phenomenological description and/or modeling of objects, phenomena, observations, clinical cases, etc., will be carried out;
- the essential characteristics of the research object will be identified, its nature, determinants, and systemic properties will be established;
- theoretical foundations and methodological principles will be formulated, and the regularities in the development of the research object will be determined;
- a theoretical model, methodological or interpretative structure of the research object will be developed;
- empirical research will be conducted, and data will be compiled and systematically analyzed;
- the research results will undergo independent verification, critical analysis, or expert evaluation at the international level;
- knowledge of the research object will attain the status of widely recognized and integrated into the corresponding field of knowledge (science);
- knowledge of the research object will become a fundamental part of the long-term structure of the respective field of knowledge (science).

4.3. Practical significance of the planned results of the Project for the field of knowledge (science), the economy, and society (up to 1 page):

4.3.1. Identify the field of potential application of the results of the fundamental research and outline the range of potential stakeholders.

4.3.2. Describe the expected socio-economic, cultural-educational, or environmental impact of the potential application of the Project results (if applicable).

4.4. Risks in terms of Project implementation and ways to prevent and resolve them (up to 1 page).

5. Implementation of Open Science practices during the Project implementation and after its completion (up to 1 page).

- 5.1. Determine how the Project will comply with Open Science practices.
- 5.2. Determine how exactly Open Science practices will be integrated into the methodology and workflow of the Project.
- 5.3. Outline the set of actions and strategies aimed at disseminating information about the progress and results of the Project in order to maximize its impact on individuals, organizations, and communities, including measures for promoting the obtained results.
- 5.4. Outline the communication plan related to specific stages of the research, as well as after the completion of the Project, including the structure and content of messages to be delivered, the target audiences for whom the messages will be most useful, and the most effective channels for their dissemination.

6. Plan for Ensuring General Ethical Aspects of the Research (up to 1 page)

- 6.1. Ensuring gender equality.
- 6.2. Compliance with standards and ethical norms relevant to the specific scientific field (if applicable).
- 6.3. Conducting research with consideration of environmental safety (if applicable).
- 6.4. Responsible use of Artificial Intelligence (AI) tools (if applicable):
 - the purpose and areas of AI application within the Project;
 - measures for managing risks related to the protection of personal and sensitive data; potential algorithmic biases and prevention of discrimination; reliability, reproducibility, and technical robustness of results; transparency of the tools used and the possibility for human verification; compliance with copyright and intellectual property rights.
 - AI consultations included in the list of information resources used, specifying its contribution.

The materials of the application for grant support and the documents attached thereto submitted for participation in the Call for Proposals **do not contain** information constituting a state secret under the Law of Ukraine “On State Secrets” and information included in the Code of Information Constituting a State Secret in accordance with the procedure established by law.

Project PI

(position)

(signature)

(first and last name)

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Керівник юридичної особи
 (посада)

 (Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

 (підпис)
 м.п

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
виконання наукового дослідження на 2027-2029 роки

 (назва Проєкту)

Назва конкурсу: «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»

№ етапу	Назва етапу виконання Проєкту (ЕВП)	Цілі ЕВП	Заплановані завдання для ЕВП	Термін виконання (початок-завершення), місяць, рік	Індикатори виконання (науковий або інший результат, який буде отримано в межах етапу).	Обсяг фінансування, тис. грн.
1	У назві етапу відображається змістовна складова планових робіт: - - дослідний; - - експериментальний; - - моделювання; - - теоретичний; - - комплексний (включає декілька видів наукових робіт) тощо	Ціль визначається для кожного етапу виконання Проєкту (ЕВП)	Завдання 1 Завдання 2...		<p>Плановані індикатори виконання мають відповідати і узгоджуватись з п. 4.1 ТЗ і наводитись у більш узагальненому вигляді. Подаються у вигляді якісно-кількісних показників Індикатори виконання мають наскрізну нумерацію і відображають результуючу складову Проєкту.</p> <p>Індикатори виконання відображають результуючу складову кожного із запланованих завдань для ЕВП.</p> <p>Індикатори мають кореспондуватись із витратною частиною кошторисної вартості Проєкту).</p> <p>Індикатори виконання прописуються через наскрізну нумерацію (наприклад, 1. Опубліковано 2 статті у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах конференцій тощо, що індексуються наукометричними базами даних Scopus або Web of Science Core Collection;</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	

Обсяг фінансування за ЕВП № 1 у 2027 році, тис. грн.						.....
2			Завдання 1 Завдання 2...			
Обсяг фінансування за ЕВП № 2 у 2028 році, тис. грн.						.....
3			Завдання 1 Завдання 2...			
Обсяг фінансування за ЕВП № 3 у 2029 році, тис. грн.						.....
Загальний обсяг фінансування проєкту, тис. грн.						.....

Науковий керівник Проєкту

(посада)

(Власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(підпис)

APPROVED by
Head of the legal entity
(position)

(first and last name)

(signature)
seal

**CALENDAR PLAN
for implementation of research for 2027-2029**

(title of the Project)

Stage number	Name of the Project implementation stage (PIS)	PIS objectives	Scheduled tasks for PIS	Implementation period (start-end), month, year	Performance indicators (scientific or other results that will be obtained within the stage)	Amount of funding, thousands UAH
1	<i>The name of the stage reflects the substantive component of the planned work: - exploratory; - experimental; - modeling; - theoretical; - complex (includes several types of research activities), etc.</i>	<i>The objective is defined for each PIS.</i>	Task 1 Task 2 ...		<i>The planned performance indicators shall be consistent with clause 4.1 of the ToR and shall be presented in a more generalized form. They shall be presented in the form of qualitative and quantitative indicators. The performance indicators shall be numbered through and reflect the output component of the project. The performance indicators reflect the output component of each of the planned tasks for the PIS. Indicators should correspond to the cost part of the estimated project budget. The performance indicators are indicated by means of a through numbering (for example, 1. 2 articles published in scientific journals, collections of scientific papers, conference proceedings, etc. indexed by Scopus or Web of Science Core Collection; 2. 3.</i>	

Title of the Call: _____

Amount of funding for PIS No. 1 in 2027, thousands of UAH						.....
2			Task 1 Task 2 ...			
Amount of funding for PIS No. 2 in 2028, thousands of UAH						.....
3			Task 1 Task 2 ...			
Amount of funding for PIS No. 3 in 2029, thousands of UAH						.....
The total amount of project funding, thousands of UAH						.....

Project PI

(position)

(first and last name)

(signature)

Обсяг фінансування за статтями витрат

Назва установи:

Назва проєкту:

грн.

№ з/п	Найменування статті витрат	I етап 20__ р.	II етап 20__ р.	III етап 20__ р.	Разом обсяг витрат
1	Прямі витрати:	0.00	0.00	0.00	0.00
1.1.	Оплата праці	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2.	Нарахування на оплату праці	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3.	Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4.	Обладнання та устаткування	0.00	0.00	0.00	0.00
1.5.	Витрати на відрядження	0.00	0.00	0.00	0.00
2	Непрямі витрати (не більше 15% від статті "Прямі	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Інші витрати	0.00	0.00	0.00	0.00
Разом витрати		0.00	0.00	0.00	0.00

Керівник Установи

МП

(підпис)

Науковий керівник Проєкту

(підпис)

Головний бухгалтер/
керівник фінансового підрозділу

(підпис)

Економічне обґрунтування

Назва установи:

Назва проєкту:

грн.

№ з/п	Найменування статті витрат	I етап 20__р.				II етап 20__р.				III етап 20__р.				Разом за проєктом, грн.	Обґрунтування
		Одиниця виміру	Кількість/період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн.	Одиниця виміру	Кількість/період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн.	Одиниця виміру	Кількість/період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	17	18
1.	Прямі витрати														
1.1.	Оплата праці														
	Виконавці проєкту														
1.1.1.	ПШБ, роль у виконанні проєкту (науковий керівник, виконавець з науковим ступенем, виконавець без наукового ступеня, допоміжний персонал)	місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	Вказати номери завдань з ТЗ, на виконання яких залучається вчений (допоміжний персонал)
1.1.2.		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
1.1.3.		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
1.1.4.		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
	Допоміжний персонал														
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
...		місяць			0.00	місяць			0.00	місяць			0.00	0.00	
	Разом Оплата праці				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	x
1.2.	Нарахування на оплату праці	%	x	x	0.00	%	x	x	0.00	%	x	x	0.00	0.00	x
1.3.	Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування														
1.3.1.	Назва категорії матеріалів (предметів, дрібних пристроїв, інструментів тощо)	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Обґрунтування необхідності придбання для виконання завдань проєкту, розшифрувати зміст категорії (за етапами) . Вказати номер(и) завдання(завдань), виконання якого(их) передбачено ТЗ
1.3.2.		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
1.3.3.		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
...		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
	Разом Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
1.4.	Обладнання та устаткування														
1.4.1.	Найменування (із зазначенням його технічних характеристик; після назви кожної позиції обов'язково зазначаємо "... або аналог (еквівалент)")	шт./коплект...			0.00	шт./коплект...			0.00	шт./коплект...			0.00	0.00	Обґрунтування необхідності придбання (текст обсягом до 350 др. знаків), джерело інформації про розмір цін (якщо вартість менше 200 тис.грн.); додається ТЕО (якщо вартість більше 200 тис.грн.) Вказати номер(и) завдання(завдань), виконання якого(их) передбачено ТЗ
1.4.2.					0.00				0.00				0.00	0.00	...
...					0.00				0.00				0.00	0.00	...
	Разом Обладнання та устаткування				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
1.5.	Витрати на відрядження	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Місце (зазначити в межах України чи за кордоном) , міста відрядження, тривалість перебування у відрядженні та кількість осіб. Вказати номер(и) завдання(завдань), виконання якого(их) передбачено ТЗ та/або індикаторів успішності реалізації проєкту
	Вартість кожного відрядження розраховується відповідно до постанови Кабінету Міністрів України "Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів" від 02.02.2011 р. № 98 (зі змінами) та з урахуванням інших нормативно-правових актів, які регулюють їх кількісно-вартісні параметри														
	Разом Прямі витрати				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
2.	Непрямі витрати														
2.1.	Комунальні витрати	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Обґрунтування потреби

2.2.	Оплата праці персоналу разом з нарахуванням, який буде задіяний в обслуговуванні договору (не більше 5% від статті витрат "Прямі витрати")	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Обґрунтування (коротко вказати функції, пов'язані із обслуговуванням договору)	
2.3.	Інші непрямі витрати	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Обґрунтування потреби	
Разом Непрямі витрати (не більше 15% від статті "Прямі витрати")					0.00	x			0.00	x			0.00	0.00		
3. Інші витрати																
3.1.	Найменування витрат	послуга/внесок...				послуга/внесок...				послуга/внесок...				0.00	0.00	Обґрунтування необхідності. Вказати номер(и) завдання(завдань), виконання якого(их) передбачено ТЗ та/або індикатор(и) успішності реалізації проєкту
3.2.														0.00	0.00	...
3.3.														0.00	0.00	...
...														0.00	0.00	...
Разом Інші витрати					0.00	x			0.00	x			0.00	0.00		
Разом по кошторису					0.00				0.00				0.00	0.00		

Керівник установи

МП _____ (підпис) _____ (власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Науковий керівник Проєкту

_____ (підпис) _____ (власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер/
керівник фінансового підрозділу

_____ (підпис) _____ (власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Volume of Funding by Cost Items

Додаток 17

Name of the institution:

Project title:

		UAH			
No.	Cost Item	I stage, year 20__	II stage, year 20__	III stage, year 20__	Total amount of expenses
1	Direct costs:	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Labor remuneration	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Payroll accruals	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Materials required for the performance of works, except for equipment and facilities	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4.	Equipment and facilities	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Business trip expenses	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Indirect costs (cannot exceed 15% of 'Direct Costs')	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Other costs	0,00	0,00	0,00	0,00
Total		0,00	0,00	0,00	0,00

Head of the Institution

(signature)

Seal

Project PI

(signature)

Chief Accountant/
Head of the Finance Department

(signature)

Economic Justification

Name of the institution:
Project title:

UAH

No.	Cost Item	I stage, year 20				II stage, year 20				III stage, year 20				Total for the project: UAH	Justification
		Unit	Quantity/P eriod	Price per unit, UAH	Total amount, UAH	Unit	Quantity/P eriod	Price per unit, UAH	Total amount, UAH	Unit	Quantity/P eriod	Price per unit, UAH	Total amount, UAH		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	17	18
1.	Direct costs														
1.1.	Labor remuneration														
	Project implementers														
1.1.1.	Full name, role in the project (PI, researcher with a research degree, researcher without a research degree, auxiliary personnel)	month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	Specify the task numbers from the Terms of Reference for which the researcher (auxiliary personnel) is being engaged
1.1.2.		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
1.1.3.		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
1.1.4.		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...	a research degree, auxiliary personnel)	month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
...		month			0.00	month			0.00	month			0.00	0.00	
	Total Labor Costs				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	x
1.2.	Payroll accruals	%	x	x	0.00	%	x	x	0.00	%	x	x	0.00	0.00	x
1.3.	Materials required for the performance of works, except for equipment and facilities														
1.3.1.	Material Category (items, small devices, tools, etc.)	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Justification for the necessity of procurement to carry out project tasks; provide a breakdown of the category content (by stages). Indicate the task number(s) for which execution is stipulated in the Terms of Reference.
1.3.2.		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
1.3.3.		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
...		x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	...
	Total Materials required for the performance of works, except for equipment and facilities				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
1.4.	Equipment and facilities														
1.4.1.	Name (with specification of its technical characteristics; after the name of each item, indicate '... or equivalent').	pcs./set...			0.00	pcs./set...			0.00	pcs./set...			0.00	0.00	Justification for the need of procurement (text up to 350 characters), source of price information (if the price is less than UAH 200,000); attach TEJ (if the cost exceeds UAH 200,000). Indicate the task number(s) for which execution is stipulated in the ToR.
1.4.2.					0.00				0.00				0.00	0.00	...
...					0.00				0.00				0.00	0.00	...
	Total Equipment and facilities				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
1.5.	Business trip expenses	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Location (specify within Ukraine or abroad), purpose of the business trip, duration of stay, and number of persons. Indicate the task number(s) specified in the Terms of Reference and/or the indicators of successful Project implementation.
The cost of each business trip is calculated in accordance with the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine "On the Amounts and Composition of Expenses for The Business Trips of Civil Servants, as well as Other Persons Sent on Business Trips by Enterprises, Institutions, and Organizations that are Fully or Partially Supported (Financed) at The Expense of Budget Funds" dated 02 February 2011, No. 98 (as amended), taking into account other regulatory legal acts governing their quantitative and financial parameters.															
	Total Direct costs				0.00		x		0.00		x		0.00	0.00	
2.	Indirect costs														
2.1.	Utility expenses	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Justification of the need

2.2.	Remuneration, including statutory charges, for personnel involved in agreement administration (not exceeding 5% of the "Direct Costs" cost item).	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Justification (briefly indicate the functions related to agreement administration).	
2.3.	Other indirect costs	x	x	x		x	x	x		x	x	x		0.00	Justification of the need	
Total Indirect costs (no more than 15% of the cost item "Direct costs")					0.00	x			0.00	x			0.00	0.00		
3. Other costs																
3.1.	Cost item	Service / Contribution				0.00	Service / Contribution							0.00	0.00	Justification of the need. Indicate the task number(s) specified in the Terms of Reference and/or the indicator(s) of successful Project implementation.
3.2.						0.00								0.00	0.00	...
3.3.						0.00								0.00	0.00	...
...						0.00								0.00	0.00	...
Total Other costs					0.00	x			0.00	x			0.00	0.00		
Total budget					0.00				0.00				0.00	0.00		

Head of the institution

Seal (signature) (first name and LAST NAME)

Project PI

(signature) (first name and LAST NAME)

Chief Accountant / Head of the Financial Department

(signature) (first name and LAST NAME)

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням наукової ради
Національного фонду досліджень України
протокол № 11 від 12.03.2026 р.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
для планування кошторисної вартості Проєкту
за конкурсом «Передова фундаментальна наука в Україні 2027-2029»

I. Загальні положення

1.1. Кошторисна вартість Проєкту відображається в:

– заявці на одержання грантової підтримки (далі – Заявка) (у Розділі III «Фінансування» та в «Обсязі фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням»;

– Кошторисі і Розрахунках до кошторису (додатки до Договору про надання грантової підтримки НФДУ).

1.2. Кошторисна вартість Проєкту розраховується відповідно до Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України, Господарського кодексу України, Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України», національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, в тому числі в державному секторі, рішень наукової ради НФДУ та інших нормативно-правових актів, що регулюють провадження наукової та науково-технічної діяльності.

1.3. До планування кошторисної вартості проєкту можуть залучатися відповідальні фахівці Учасника/Переможця конкурсу, які в подальшому задіяні в обслуговуванні Договору про надання грантової підтримки.

1.4. Учасник/Переможець конкурсу несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України при плануванні Кошторисної вартості проєкту та надання відповідних обґрунтувань за статтями витрат.

При цьому під час планування Кошторисної вартості Проєкту не можуть включатись витрати на:

- підготовку проєктної Заявки;
- оплату посередницьких послуг;
- придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;
- здійснення витрат на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками Проєкту поза межами граничного обсягу непрямих (загальновиробничих) витрат.

1.5. Учасники конкурсу під час складання фінансової частини Заявки не можуть змінювати структуру статей витрат, формульні розрахунки, які визначають граничні межі для окремих груп економічних показників.

II. Формування обсягу фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням та Розділу III «Фінансування» (Заявки)

2.1. Всі фінансово-економічні розрахунки здійснюються відповідно до вимог цих Методичних рекомендацій та складаються у національній валюті України.

2.3. Витрати, що включаються до обсягу фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням поділяються на:

Прямі витрати.

Непрямі витрати (не більше 15% від статті витрат «Прямі витрати»).

Інші витрати.

2.4. Прямі витрати – це витрати, які безпосередньо пов'язані з проведенням наукових досліджень (розробок) (далі – НДР), зокрема: «Оплата праці», «Нарахування на оплату праці», «Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування», «Обладнання та устаткування», «Витрати на відрядження».

2.4.1. До статті витрат «Оплата праці» входять витрати на оплату праці всіх авторів проєкту та допоміжного персоналу Учасника конкурсу, безпосередньо зайнятих у виконанні НДР, зокрема, наукового керівника, виконавців проєкту та допоміжного персоналу, залучених до реалізації проєкту з виконання НДР на підставі трудового договору або цивільно-правової угоди.

Оплата праці наукового керівника, виконавців проєкту та допоміжного персоналу визначається відповідно до діючої системи оплати праці в установі Учасника конкурсу з урахуванням обсягів та складності виконуваних завдань, чинного законодавства України та має бути економічно обґрунтованою.

У межах усіх проєктів НФДУ (окрім молодих вчених та докторів наук, які отримують грант Президента України), в яких науковий керівник, кожен виконавець та допоміжний персонал беруть участь у відповідному році, їхні максимальні розміри щомісячної оплати праці не можуть перевищувати 10 мінімальних заробітних плат в Україні установлених на початок року, в якому подається Заявка.

При цьому рекомендовані максимальні розміри щомісячної оплати праці становлять не більше ніж для:

– наукового керівника проєкту – до 10 мінімальних заробітних плат в Україні, установлених на початок року, в якому подається Заявка;

– виконавців з науковим ступенем – до 8 мінімальних заробітних плат в Україні, установлених на початок року, в якому подається Заявка;

– виконавців без наукового ступеня – до 4 мінімальних заробітних плат в Україні, установлених на початок року, в якому подається Заявка;

– допоміжного персоналу – до 2 мінімальних заробітних плат в Україні, установлених на початок року, в якому подається Заявка.

В Економічному обґрунтуванні має бути вказана зайнятість у проєкті (за місяцями) наукового керівника, кожного виконавця проєкту та допоміжного персоналу (асистенти). Витрати за статтею «Оплата праці» плануються враховуючи терміни виконання НДР відповідно до Календарного плану.

Залученість наукового керівника у Проєкті має відповідати періоду (кількості людино-місяців) виконання кожного етапу Проєкту.

2.4.2. За статтею витрат «Нарахування на оплату праці» нарахування здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2.4.3. До статті витрат «Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування» належать витрати на придбання матеріалів, предметів, дрібних пристроїв, інструментів тощо, які застосовуються для виконання НДР, зокрема, витрати на основні та допоміжні матеріали, інструменти, пристрої та інші засоби і предмети праці, які необхідні для проведення НДР, а також комплектуючі вироби. Не допускається планування витрат на придбання, модернізацію, дообладнання персональних комп'ютерів, ноутбуків, принтерів, сканерів, іншої оргтехніки, а також інструментів, пристроїв, матеріалів, які не задіяні безпосередньо у виконанні наукових завдань Проєкту (окрім випадків, коли витрати на придбання канцелярських товарів, офісного устаткування та приладдя, офісної комп'ютерної, мультимедійної та копіювальної техніки, картриджів, накопичувачів тощо, пов'язані з виконанням конкретних наукових завдань, про що має міститись інформація в Заявці та Економічному обґрунтуванні).

При плануванні Економічного обґрунтування за статтею «Матеріали, необхідні для виконання робіт, крім обладнання та устаткування» Учасником конкурсу у найменуванні статті витрат зазначається назва умовної категорії матеріалів.

2.4.4. До статті витрат «Обладнання та устаткування» належать витрати на придбання необхідного обладнання, устаткування і предметів довгострокового користування для використання їх в межах реалізації проєкту, а саме: апаратів, установок, верстатів, пристроїв, інструментів, приладів, механізмів, іншого обладнання та устаткування, необхідного для проведення НДР із зазначенням відповідних технічних характеристик.

Не допускається планування витрат на придбання персональних комп'ютерів, ноутбуків, принтерів, сканерів, іншої оргтехніки, а також інструментів, пристроїв, які не задіяні безпосередньо у виконанні наукових завдань Проєкту (окрім випадків, коли витрати на придбання пов'язані з виконанням конкретних наукових завдань, про що має міститись інформація в Заявці та Економічному обґрунтуванні).

Якщо Проєктом передбачається придбання обладнання та устаткування вартістю понад 200 тис грн за одиницю за рахунок грантової підтримки Фонду, до Заявки обов'язково додається техніко-економічне обґрунтування необхідності придбання обладнання (устаткування) (далі – ТЕО) за затвердженою **формою**. Вартість обладнання та устаткування має плануватись за найнижчою ціною, зазначеній у комерційних пропозиціях, доданих до ТЕО.

При плануванні придбання обладнання менше 200 тис. грн - Учасники/Переможці конкурсу наводять обґрунтування необхідності його придбання в економічному обґрунтуванні за статтею “Обладнання та устаткування” (текст обсягом до 350 др. знаків до кожної позиції обладнання).

У разі, якщо обладнання є унікальним (не має аналогів на ринку), та за відсутності можливості надання 2-х різних комерційних пропозицій, обов’язково надається відповідне обґрунтування (документальне підтвердження відсутності конкуренції на ринку щодо такого обладнання).

Унікальність обладнання може підтверджуватися документально сертифікатами, патентами, листом виробника або офіційного представника, а також висновками Торгово-промислової палати України, уповноважених державних органів, науково-дослідних установ або акредитованих експертних організацій.

У разі планування закупівлі обладнання чи устаткування з-за кордону, Учасник/Переможець конкурсу має керуватися приписами частини другої статті 47 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 р. № 848-V-III.

Забороняється планувати придбання обладнання та устаткування, виробником або постачальником якого є підприємство/організація, внесена до санкційних списків відповідно до рішення Ради національної безпеки і оборони України.

Не допускається планування витрат на придбання, модернізацію, дообладнання персональних комп’ютерів, ноутбуків, принтерів, сканерів, іншої оргтехніки, меблів, а також обладнання та устаткування, яке не задіяне безпосередньо у виконанні наукових завдань Проєкту.

2.4.5. До статті витрат «Витрати на відрядження» належать витрати на відрядження наукового керівника, виконавців проєкту, пов’язаних з проведенням досліджень відповідно до Календарного плану та Технічного завдання проєкту.

Витрати на відрядження на наукові конференції (семінари, симпозіуми, конгреси тощо) можуть плануватись виключно для авторів проєкту.

Планування витрат за статтею витрат «Витрати на відрядження» реалізуються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів» від 02.02.2011 р. № 98 (зі змінами) та інших нормативно-правових актів, що регулюють витрати на відрядження. Витрати на відрядження плануються виключно у випадку неможливості виконання завдань проєкту в дистанційному режимі.

2.5. Непрямі витрати (за необхідності) – витрати, які прямо не пов’язані з проведенням НДР, але є необхідними для забезпечення повноцінного його виконання, і не можуть перевищувати 15 % від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу виконання проєкту. До таких витрат можуть включатись:

- оплата комунальних витрат, пов'язаних з виконанням НДР;
- оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні Договору. Такі витрати не можуть перевищувати 5 % від статті витрат «Прямі витрати» в межах кожного етапу виконання проєкту;
- інші непрямі витрати (у разі достатньо обґрунтованої потреби).

Витрати на оплату теплопостачання, електроенергії, водопостачання, водовідведення, природного газу, інших енергоносіїв та інших комунальних послуг плануються виключно у випадку їх виникнення у зв'язку із виконанням завдань проєкту з урахуванням діючих цін та тарифів для даної установи/організації.

Оплата праці та нарахування на оплату праці персоналу, зокрема, працівників науково-організаційних, фінансових, юридичних, кадрових служб, відділів закупівель тощо, які будуть задіяні в обслуговуванні Договору, здійснюється виключно для працівників Переможця конкурсу.

2.6. Інші витрати (за необхідності) – витрати, які не знайшли відображення у вищезазначених статтях витрат, але є необхідними для проведення НДР, зокрема витрати на оплату послуг. До даної статті витрат можуть входити витрати на: наукові публікації, отримання патентів, доступу до наукового обладнання для проведення наукових досліджень, доступ до баз даних, бібліотек, програмне забезпечення, організаційних внесків за участь у наукових конференціях та інших наукових заходах, організацію та проведення науково-комунікаційних заходів тощо.

Планування витрат на наукові публікації виконавців Проєкту у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях здійснюється на основі кількості публікацій, рівня фахового видання та орієнтовної вартості однієї публікації.

Витрати на доступ до баз даних, бібліотек, програмне забезпечення тощо можуть плануватись лише в межах виконання етапу Проєкту.

III. Підготовка Кошторису витрат проєкту та Розрахунків до кошторису

3.1. Кошторис витрат проєкту та Розрахунки до кошторису є невід'ємною частиною Договору.

3.2. Кошторис витрат проєкту та Розрахунків до кошторису має відповідати обсягу фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням, який було подано до Заявки.

3.3. У разі виникнення розбіжностей між Кошторисом витрат проєкту та Розрахунками до кошторису і обсягом фінансування за статтями витрат з їх економічним обґрунтуванням, поданих до Заявки, внесення відповідних змін допускається за умови їх погодження рішенням Наукової ради Фонду.

Для вирішення даного питання Переможець конкурсу подає письмове обґрунтування з відповідними розрахунками та підтвердними документами (у

разі наявності), підготовлене за структурою, обсягом інформації та формою, визначеними Умовами конкурсу.

Такі зміни можуть бути здійснені виключно в межах обсягу фінансування, визначеного в Заявці на відповідний етап реалізації Проєкту.

Під час планування Кошторису витрат проєкту та Розрахунків до кошторису перерозподіл коштів між статтями витрат (у разі необхідності) здійснюється першочергово зі статті “Непрямі витрати” у межах виконання етапу реалізації Проєкту.

Зміна середньомісячного обсягу оплати праці наукового керівника, виконавців та допоміжного персоналу допускається лише в крайніх випадках та за умови перерозподілу завдань між ними.

